



Министерство образования и науки Чеченской Республики

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение**

«Чеченский государственный педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ЧГПК»

_____ М.Э. Асхабов

« 20 » апреля 2026 г. _____

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ЗА 2025 ГОД

Грозный- 2026 г.

Содержание

Введение.....	3
1. Организационно-правовое и нормативное обеспечение образовательной деятельности	4
2. Система управления образовательной организацией.....	9
2.1. Структура управления.....	9
3. Оценка образовательной деятельности	11
4.Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.....	13
4.1. Содержание подготовки обучающихся.	13
4.2. Анализ показателей деятельности организации за 2025 год.....	14
4.3.Наличие в образовательном учреждении документации о приеме в колледж...	17
4.4. Качество организации учебного процесса	20
4.5 Организация и проведение производственной (профессиональной) практики ..	22
4.6. Качество подготовки обучающихся.....	25
4.7. Качество подготовки выпускников.....	29
4.8. Качество подготовки обучающихся на заочном отделении.....	32
4.9. Анализ востребованности выпускников	41
5.Воспитательная система колледжа	42
5.1. Направления и качество воспитательной работы.....	42
5.2. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательном процессе	57
6. Условия реализации образовательных программ	62
6.1. Качество кадрового обеспечения	61
6.2. Качество учебно-методического обеспечения.....	64
6.3. Библиотечно-информационное обеспечение	77
6.4. Информатизация образовательного процесса.....	93
6.5.Материально- техническая оснащенность	83
7. Внутренняя система оценки качества образования	97
8. Выводы и рекомендации комиссии по самообследованию	97

Введение

Самообследование Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский государственный педагогический колледж» проводилось согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» (С изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г.), Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Редакция от 23.09.2025 — Действует с 10.11.2025).

Согласно приказу директора от 12.03.2026 г. №16-од для проведения самообследования была сформирована комиссия в составе 13 человек и составлен план работы комиссии.

Цель самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников по всем видам реализуемых образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж», планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

Задачи самообследования:

- анализ системы управления;
- анализ структуры подготовки специалистов;
- анализ содержания образовательных программ и условий их реализации;
- анализ состояния учебной и методической работы;
- анализ состояния воспитательной и спортивно-оздоровительной работы со студентами;
- анализ состояния материально-технической базы, финансового обеспечения.

Процедура самообследования проходила в три этапа:

- планирование и подготовка работ по самообследованию колледжа,
- организация и проведение самообследования,
- обобщение полученных результатов и формирование отчета на их основе.

К самообследованию были представлены основные профессиональные образовательные программы по специальностям:

44.02.02- Преподавание в начальных классах;

44.02.05 -Коррекционная педагогика в начальном образовании;

49.02.01-Физическая культура;

38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

40.02.01 -Право и организация социального обеспечения;

09.02.07- Информационные системы и программирование.

40.02.04 Юриспруденция

В процессе самообследования колледжа были проанализированы: образовательная деятельность, организационно-правовое обеспечение, структура колледжа и система его управления, содержание и качество подготовки специалистов, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения, материально-технической базы, произведен анализ показателей деятельности образовательной организации.

Обобщенные результаты самообследования колледжа отражены в настоящем отчете. Данные представлены по состоянию на 01 апреля 2026 года.

1. Организационно-правовое и нормативное обеспечение образовательной деятельности

В своей деятельности колледж руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2023 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15 02.2017 г., 6 мая, 3 ноября 2023 г.), нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки ЧР, Уставом ГБПОУ «ЧГПК».

1. Полное наименование по Уставу Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский государственный педагогический колледж».

1. Учредитель (пункт 7 Устава) - **Министерство образования и науки Чеченской Республики.**
2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № Л035-01275-20/00258399 от 28.04.2022. Выписка из реестра лицензий по состоянию на: 10:31 «08» октября 2025г.
3. Свидетельство о государственной аккредитации ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж» № **A007-01275-20/01174895 от 13 января 2023 г. от 13.01.2022.**
4. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж» 1032001203728
5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия ОГРН **1032001203728, ИНН 2016000137, КПП 201601001.**
6. Свидетельство о государственной регистрации права на здание, рег.№ **20-20-01/002/005-399 от 09.06.2005г. серия 95 АА № 103289 от 17.06.2010г. (постоянное (бессрочное) пользование);**

7. Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности - **выдано МЧС РФ по ЧР от 08.05.2018 г.; № 21**

8. Санитарно – эпидемиологическое заключение № **20.ЧР. 88.000.М. 000291.06.21г. от 30.06.2021г.**

9. Устав ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж», утвержденный **Министерством образования и науки ЧР-20.05.2021г.№596-п.**

Организационно-правовая форма - **Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение.**

Идентификационный номер налогоплательщика-**2016000137**

Место нахождения (юридический адрес), место осуществления образовательной деятельности - **364006, Чеченская Республика г. Грозный, Висаитовский район, городок Маяковского, 160.**

Номер контактного телефона и адрес электронной почты, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети интернет- **Телефон: 8(8712)-22-21-49.**

Электронная почта **gpt_chr@mail.ru**

Адрес сайта **http:// gpt. prof95.ru**

Стратегической целью ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж» является обеспечение современного качества реализации образовательных программ, нацеленных на:

-полное удовлетворение непрерывно растущих и изменяющихся требований потребителей, а также содействие в формировании и эффективной реализации государственной политики Чеченской Республики в области образования,

-обеспечение эффективных условий развития компетентной, социально активной личности;

-модернизацию образовательной среды, обеспечение ее гибкости и адаптивности по отношению к внешним запросам и мотивам личностного роста обучающихся;

-реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Стратегическая цель осуществляется за счет реализации Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», федеральных, республиканских целевых концепций и программ.

Руководство и сотрудники колледжа являются единой командой, ориентированной на достижение целей образовательной организации.

Учебное заведение имеет право заниматься дополнительным профессиональным образованием. Формы реализации основных профессиональных образовательных программ – очная, заочная.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности

Колледж в своей деятельности руководствуется следующими локальными нормативными актами:

-Положение о правилах внутреннего распорядка для обучающихся;

-Положение о внутренней системе оценки качества;

-Положение о Педагогическом совете;

-Положение о Научно- методическом совете;

Положение Совете колледжа;

- Положение о Научно-методическом отделе ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение об учебной части ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о воспитательном отделе ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение об отделе ИКТ ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение об отделе обеспечения безопасности ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение об обработке и защите персональных данных;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о режиме занятий, обучающихся ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о предметно-цикловой комиссии (далее ПЦК) в ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о Порядке проведения самообследования в ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж» и обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение об организации и проведения квалификационного экзамена в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о Порядке заполнения, учёта и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов
- Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимися государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский государственный педагогический колледж»
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж» и обучающимися или родителями (законными представителями несовершеннолетних обучающихся).
- Положение о методической разработке в ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о формировании фонда оценочных средств в ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о языках образования в ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение об архиве ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;

- Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- Положение о заочном отделении ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о письменных контрольных работах на заочном отделении ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о формировании фонда библиотеки ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о библиотеке ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Правила пользования электронной библиотекой ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Правила пользования библиотекой (читальным залом) «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о учебном кабинете и лаборатории ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о заведовании учебным кабинетом (лабораторией) ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение об отделе практики ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о центре содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение об организации и проведении практических занятий в ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»
- Положение о разработке и утверждении основной образовательной программы среднего профессионального образования (ООП СПО) программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальностей ГБПОУ «ЧГПК»
- Положение о рабочей программе учебной дисциплины/профессионального модуля в ГБПОУ «ЧГПК».
- Положение о работе педагога-психолога
- Положение о порядке допуска собаки - поводыря в ГБПОУ «ЧГПК»
- Положение о портфолио обучающихся;
- Положение об аттестационной комиссии;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников;
- Положение о Совете профилактики правонарушений среди обучающихся;
- Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников;
- Положение об отделе кадров;
- Положение о порядке оказания материальной и социальной поддержке; обучающихся, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Положение о пропускном и внутриобъектном режиме;
- Положение о комитете по охране труда;
- Положение о Почетной грамоте;
- Положение о порядке ведения личных дел работников;
- Положение о порядке разработки, согласования, утверждения и введения в действие должностных инструкций.

- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- Положение о порядке освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- Положение о расписании учебных занятий;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение об индивидуальном проекте студентов;
- Положение о курсовой работе в ГБПОУ «ЧГПК»;
- Положение о дипломном проекте (работе) в ГБПОУ «ЧГПК»;
- Положение об организации и проведении лабораторных занятий;
- Положение о приемной комиссии;
- Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;
- Положение о внутриколледжном контроле;
- Положение об отпусках работников;
- Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников;
- Устав ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»;
- иные локальные нормативные акты.

Общая линия деятельности колледжа в комплексе представлена в плане работы на год, в котором отражена вся иерархия рассмотрения вопросов и перспектив деятельности. План работы на учебный год рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям оптимально сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения.

Планирование осуществляется по следующим направлениям: учебная работа, учебно-исследовательская работа, научно - методическая работа, воспитательная работа, профориентационная работа, социальное партнерство, административно-хозяйственная деятельность.

Все структурные подразделения имеют номенклатуру дел, нормативы хранения документов в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности колледжа.

Дипломные и курсовые проекты студентов, архивируемые документы, расположены в установленном порядке.

Выводы: организационно - правовое и нормативное обеспечение образовательной деятельности ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж» соответствует требованиям, предусмотренным лицензией на право ведения образовательной деятельности.

2. Система управления образовательной организацией

2.1 Структура управления

Управление колледжем осуществляется согласно законодательству Российской Федерации, Чеченской Республики и Уставу колледжа. Управление учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности, самостоятельностью подразделений по направлениям их деятельности. Структура управления колледжем определена согласно штатному расписанию.

Администрация и педагогический коллектив руководствуются в своей деятельности нормативными и организационно-распорядительными документами, разработанными в колледже (локальные акты, отражающие особенности образовательного учреждения, приказы и распоряжения, должностные и служебные инструкции).

Единоличным органом учреждения является руководитель учреждения - директор. Директор осуществляет в соответствии с действующим законодательством функции и полномочия, вытекающие из целей, предмета и содержания уставной деятельности учреждения.

Органами коллегиального управления учреждения являются:

- **Общее собрание работников и обучающихся (далее-Конференция);**
- **Педагогический совет;**
- **Методический совет;**
- **Совет учреждения.**

Конференция является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления, созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. В конференции участвуют все работники учреждения.

Педагогический совет функционирует в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся, повышения мастерства педагогов.

Для решения задач методического обеспечения в колледже функционирует **Методический совет**, который организует и координирует работу подразделений и преподавателей. Его деятельность направлена на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.

Совет учреждения является коллегиальным органом управления учреждением, реализующим принцип демократического, государственно – общественного характера управления образованием.

В колледже существует профсоюзная организация работников колледжа, которая принимает участие во всех направлениях деятельности колледжа:

- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, разработка и принятие Устава бюджетного учреждения, представление его на утверждение;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам бюджетного учреждения;
- рассмотрение и рекомендация на утверждение руководителю локальных актов;
- выдвижение кандидатур на награждение отраслевыми наградами;

- утверждение характеристик педагогических работников, представляемых к почетному званию «Заслуженный учитель Чеченской Республики» и «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетному знаку «Почетный работник среднего профессионального образования» и другим государственными наградами;
- анализ организации воспитательной деятельности в бюджетном учреждении и социальной поддержки обучающихся;
- организация социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся из группы риска, сиротам и оставшимся без попечения родителей;
- рассмотрение и рекомендации к утверждению Положения о Государственной итоговой аттестации, программ Государственной итоговой аттестации по специальностям;
- принятие решения об исключении обучающихся из бюджетного учреждения;
- установление режима занятий, обучающихся по представлению Педагогического совета, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневной или шестидневной), времени начала и окончания занятий;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действие (бездействие) педагогических и административных работников колледжа;
- рассмотрение Положений о Педагогическом совете, платных образовательных услугах, стипендиальном обеспечении и материальном стимулировании студентов, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и рекомендации к их утверждению;
- рекомендации к утверждению должностных инструкций работников бюджетного учреждения.

Колледж имеет в своей структуре следующие подразделения:

- учебная часть;
- научно-методический отдел;
- воспитательный отдел;
- отдел практики;
- отдел кадрового обеспечения;
- административно-хозяйственная часть;
- бухгалтерия;
- отдел охраны труда;
- отдел обеспечения безопасности.

Структурные подразделения колледжа работают согласно документам:

- положение о деятельности структурного подразделения;
- должностные инструкции руководителей и работников структурного подразделения;
- план работы;
- другие документы.

Компьютерное обеспечение предусмотрено для всех подразделений, обеспечивающих образовательный процесс. Правильность и своевременность оформления планирующей и рабочей документации контролируются.

Контроль за исполнением принимаемых решений осуществляется директором колледжа и заместителями директора.

В колледже разработаны правила внутреннего трудового распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом колледжа. Порядок приема и увольнения работников, основные права и обязанности, ответственность сторон предусматриваются Трудовым договором, согласно Трудовому кодексу РФ.

Режим работы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к работникам и обучающимся, утверждаются директором колледжа по согласованию с председателем первичной профсоюзной организацией. Структура и организация управления колледжем соответствует Уставу и обеспечивают функционирование образовательного учреждения с полным соблюдением нормативных требований.

Протоколы заседаний коллегиальных органов колледжа имеются.

Вывод: сложившаяся система управления и руководства колледжем соответствует требованиям к образовательным учреждениям среднего профессионального образования и позволяет решать поставленные задачи. Сбалансированное сочетание различных форм и методов управления дало возможность создать устойчивую и эффективно функционирующую систему управления образовательным процессом.

В колледже созданы необходимые организационно-педагогические и административные условия, обеспечивающие качественную подготовку специалистов, мотивационное содержание деятельности, участие педагогов в обсуждении коллективных дел, общую заинтересованность результатами педагогического труда, возможность профессионального роста.

3. Оценка образовательной деятельности

В процессе самообследования были проанализированы: образовательная деятельность, организационно-правовое обеспечение деятельности колледжа, структура колледжа и система его управления, содержание и качество подготовки специалистов, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения. Формы обучения: очная, заочная.

Данные о количестве обучающихся и основные показатели образовательной деятельности представлены в таблице 1:

4. Таблица 1. Показатели образовательной деятельности.

1.	Общая численность студентов, обучающихся образовательным программам подготовки специалистов среднего звена а том числе:	1107
1.1	По очной форме обучения	624
1.2	По заочной форме обучения	483

2.	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	7
3.	Численность студентов, зачисленных на первый курс очную форму обучения, за отчетный период	225
4.	Численность /удельный вес численности студентов числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	4/ 0,34
5.	Численность /удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию получивших диплом с отличием	5/13,1%
6.	Численность/удельный вес численности студент ставших участниками, победителями и призерами олимпиад, внутри колледжа и конкурсов профессионального мастерства, спортивных достижений в общей численности обучающихся очной форме обучение	120 /19,2%
7.	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численно студентов	415/66,5%

Как показала процедура самообследования, структура учебных планов соответствует ФГОС СПО по специальностям. Все учебные планы предусматривают изучение общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного и профессионального циклов.

Обязательными компонентами являются учебная и производственная практика по соответствующим профессиональным модулям, а также преддипломная практика, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация.

Организация образовательного процесса в колледже регламентируется графиком учебного процесса и рабочими учебными планами, составленными на основе утвержденных учебных планов по специальностям. Колледж работает в режиме шестидневной рабочей недели.

Аудиторные занятия для студентов проводятся в соответствии с расписанием, по 2 академических часа по 45 минут. Аудиторная нагрузка в день на 1 обучающегося составляет 6 часов. Начало занятий – 9:00.

В группах графиком образовательного процесса предусмотрены две экзаменационные сессии в год, в период которых проводится промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям программы подготовки специалистов среднего звена. Расписание экзаменационной сессии объявляется

обучающимся не менее чем за две недели до ее начала. На сессию выносятся только экзамены, дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение образовательной дисциплины. На подготовку к экзамену отводится не менее двух календарных дней.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с расписанием, в котором отражаются: дни и время консультаций, дни проведения этапов защиты дипломных проектов (работ).

Образовательный процесс проводится в учебных кабинетах и лабораториях в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям.

Приём в колледж, согласно закону 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», является общедоступным. При наличии конкурса учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

На 2025 год разработаны правила приема в колледж соответственно новым нормативным документам. В данное время активно проводится профориентационная работа со школьниками.

4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

4.1 Содержание подготовки обучающихся.

Структура подготовки специалистов ориентирована на программы подготовки среднего звена базовой и углубленной подготовки на базе основного и среднего общего образования. По окончании обучения в колледже выпускникам присваиваются квалификации, соответствующие федеральным государственным образовательным стандартам по соответствующим специальностям.

На момент самообследования контингент студентов составил 1105 человек, в том числе по очной форме обучения 622 человека.

Реализуемые в колледже программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и формы обучения соответствуют выданной лицензии. Структура подготовки отвечает потребностям рынка трудовых ресурсов региона.

Подготовка специалистов осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по ППССЗ, включающим в себя учебный план и рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по соответствующей специальности, с учетом потребностей регионального рынка труда. По каждой специальности разработан учебный план, который ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Вариативная часть ППССЗ согласовывается с работодателями и корректируется с учетом требований рынка труда.

Учебная и производственная практики являются неотъемлемой частью ППССЗ, являются составной частью учебного процесса, имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение необходимых умений практической работы по выбранной специальности. Производственная (профессиональная) практика по всем специальностям проводилась в соответствии с требованиями ФГОС СПО в

разделе «Производственная практика» и является связующим звеном между теоретическим и практическим обучением.

Организация практики на всех этапах направлена на непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программами практики.

Для обеспечения качества в организации и контроле всех видов практики с руководителями производственной практики студентов проводились инструктивно-методические совещания, семинары-практикумы. В помощь студентам, руководителям практики разработаны сборники методических рекомендации по всем видам практики. Производственная практика является завершающим этапом практической подготовки выпускников. В отзывах преподавателей, руководителей предприятий и организаций отмечается высокая ответственность выпускников, творческое отношение к практике, умение ориентироваться в современных программах. Результаты производственной практики анализируются на конференции по итогам практики. Исследование уровня профессиональной и личностной зрелости выявляет положительную динамику развития будущего специалиста, что служит подтверждением адекватности учебно-воспитательного процесса, производственной практики.

Сравнительный анализ успеваемости студентов по видам практик выявил устойчивую тенденцию к повышению качества профессиональной подготовки. Однако педагогическому коллективу необходимо направить свои усилия на подготовку специалистов, обладающих профессиональной мобильностью, способных реагировать на постоянно возникающие изменения в практической деятельности.

Перечень кабинетов, лабораторий в рабочих учебных планах в основном соответствует примерным перечням, содержащимся в ФГОС СПО по специальностям. Для реализации учебных планов по каждой из программ подготовки специалистов среднего звена сформирован пакет нормативной, учебно-программной и учебно-планирующей документации.

На основании примерных программ преподавателями колледжа разработаны и одобрены предметными цикловыми комиссиями, утверждены рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, учебной и производственной практики.

4.2 Анализ показателей деятельности организации за 2025 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
1.1.1	По очной форме обучения	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	0

1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1107
1.2.1	По очной форме обучения	624
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	483
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	7
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	225
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	132/ 10%%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	5 0,8012 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов.	415/ 66,5%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников (по штатному расписанию)	62/57 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	60/97 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	33/53%
1.11	Высшая	17/27 %
1.11.1	Первая	16/26 %
1.11.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/проф. переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников.	62/100%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	91 978, тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1 672 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	323,5 тыс. руб.

2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных средней заработной плате по экономике региона	57,3 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	на одного студента очного отделения 3 кв. м.
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	58
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов нуждающихся в общежитиях	24/100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	3/053%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	3/0.09%
4.5.1	по очной форме обучения	3 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	3 чел.
	по заочной форме обучения	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
	по очной форме обучения	0
	по заочной форме обучения	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	1/ 1.8%

4.3 Наличие в образовательном учреждении документации о приеме в колледж.

Набор обучающихся осуществляется приемной комиссией Колледжа, возглавляемой директором Колледжа. На первый курс в 2025 г. принимались лица, имеющие документ государственного образца об образовании среднего (полного) общего образования и основного общего образования.

Прием поступающих оформлялся протоколами, на основании которых готовились проекты приказов на зачисление. Все данные, сопровождающие работу комиссии, подлежащие опубликованию на сайте Колледжа и размещению на информационном стенде приемной комиссии, своевременно публиковались.

В колледже ведется следующая документация о приеме:

1. Правила приема приказ № 05-од от 27.02.25 г.
2. Протоколы заседания приемной комиссии
3. Положение о профориентационной работе
4. Положение о приемной комиссии
5. Положение об экзаменационной комиссии
6. Положение об апелляционной комиссии
7. Материалы по приему (списки абитуриентов)
8. Документы по приему (приказы, планы, инструкции, отчеты)
9. Наличие приказа о приемной комиссии № 6-од от 27.02. 2025
10. Наличие Правил приема
11. Наличие приказов о зачислении студентов в ОУ

на очную и заочную форму обучения.

Очная форма:

Приказ № 55- с от 16.08.2025г;

Приказ № 56-с от 26.08.2025г;

Приказ № 80 -с от 30.08.2025г;

Приказ № 104-с от 10.09.2025г;

Приказ № 120-с от 26.09.2025г.

Приказ № 123-с от 30.09.2025г.

Заочная форма:

Приказ № 8 с-з от 16.08.2025г;

Приказ № 9 с-з от 26.08.2025г;

Приказ № 14 с-з от 30.08.2025г;

Приказ № 17 с-з от 10.09.2025г;

Приказ № 19 с-з от 26.09.2025г;

Приказ № 22 с-з от 02.10.2025г.

Приказ № 27 с-з от 20.11.2025г

Приказ № 29 с-з от 28.11.2025г.

Прием на 2025-2026 учебный год

ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»

Приём в колледж, согласно закону 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», является общедоступным. При наличии конкурса учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании. На 2026 год разработаны правила приема в колледж соответственно новым нормативным документам. В данное время активно проводится Профориентационная работа со школьниками.

Прием на 2025 - 2026 учебный год по специальностям

Код специальности	Наименование специальности	На очную форму обучения		На заочную форму обучения		Всего
		бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	25	0	0	0	25
44.02.02	Преподавание в начальных классах на базе основного общего образования	50	0	0	50	100
44.02.02	Преподавание в начальных классах на базе среднего общего образования	0	0	0	25	25
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	75	0	0	50	125
40.02.04	Юриспруденция	75	0	0	50	125
	Итого	225	0	0	175	400

Код профес сий/ специал ьностей	Наименование профессий/ специальностей	Срок обучения	Уровень образования	Контрольные цифры приема граждан за счет средств бюджета Чеченской Республики				
				Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Принято в 2025 году	
							Очно	Заочно
1	2	3	4	7	8	9	10	11
	Всего по специальностям:			225	175	0	225	78
44.02.02	Преподавание в начальных классах	3 г.10 м.	основное общее	50	50	0	50	37
44.02.02	Преподавание в начальных классах	3г.10м.	Среднее общее	0	25	0	0	0
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	3 г.10 м.	основное общее	25	0	0	25	0

4.4. Качество организации учебного процесса

Организация учебным процессом в колледже осуществляется в соответствии с Уставом колледжа, локальными актами, нормативно правовыми документами по реализации профессиональных образовательных программ, в соответствии с ФГОС СПО.

Основными структурными подразделениями, обеспечивающими непосредственную организацию и осуществление учебного процесса, являются учебная часть колледжа, заведующие отделениями и предметно-цикловые комиссии.

Нормативный срок обучения по всем формам обучения, квалификация выпускников, общие нормативы нагрузки студентов, объем аудиторных и внеаудиторных часов в неделю, соотношение теоретической и практической подготовки, перечень учебных дисциплин и циклов дисциплин, видов и продолжительности практик, видов государственной итоговой аттестации выпускников установлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Учебный год по специальностям очной формы обучения начинается первого сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса.

Каникулярное время в зимний период составляет 2 недели.

На основе рабочих учебных планов и графиков учебного процесса на каждую неделю для учебных групп составляется расписание занятий. При составлении расписания выдерживается установленная учебным планом аудиторная нагрузка. Расписание предусматривает рациональное распределение учебного времени. Расписание занятий составляется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарному графику учебного процесса рекомендациями по его составлению, оно не содержит занятий, не предусмотренных учебными планами. Сохраняется непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и, в основном, равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели. Расписание также составляются для промежуточной и итоговой аттестаций, проведения консультаций, практики. Расписание утверждаются директором колледжа.

Недельная аудиторная нагрузка студента составляет 36 часов и включает теоретическую и практическую подготовку.

Основной формой организации учебного процесса является урок.

Педагогический коллектив колледжа осуществляет целенаправленную работу по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, используя современные инновационные образовательные технологии на уроках. В методическом арсенале преподавателей колледжа разнообразные активные формы и методы обучения, позволяющие по-новому организовать учебную деятельность, формировать

профессиональные компетенции будущих педагогов. Это тренинговые, интегрированные занятия, уроки - проекты, уроки – аукцион знаний, познавательные ринги, уроки-конкурсы, экологический бумеранг, мини конференции и др. Возможность открыто высказать свое суждение студенты получают в ходе проведения дискуссионных круглых столов, семинарских занятий по актуальным проблемам образования.

Использование активных, нетрадиционных форм обучения способствует повышению качества подготовки специалистов, развитию инициативы, творческого потенциала личности, повышению познавательной активности и профессиональной мотивации обучающихся. Опыт проведения практических занятий позволил выделить ряд методов наиболее эффективно влияющих на развитие аналитических, конструктивных способностей обучающихся. Проверка качества знаний студентов осуществляется не только с использованием традиционных форм и видов контроля (контрольных работ, терминологических диктантов, семинаров, лабораторных и др.), но и посредством активного использования тестовых материалов, разработанных по всем учебным дисциплинам, выполнением зачетных работ творческого характера (составление кроссвордов, опорных таблиц, схем, написание мини - сочинений и др.).

Одним из важных направлений в осуществлении профессиональной подготовки является формирование потребности в самообразовании.

Особое место в этом отношении отводится самостоятельной работе студентов. Самостоятельная работа студентов осуществляется в различных формах организации учебного процесса: на уроках, лабораторных, практических и семинарских занятиях, в организации работы над курсовой и выпускной квалификационной работой.

Серьезное внимание уделяется организации внеаудиторной самостоятельной работы, представляющей собой логическое продолжение аудиторных занятий.

В колледже продумано методическое обеспечение самостоятельной работы студентов: наличие необходимой литературы в библиотеке, информационно-методических материалов в учебных кабинетах, методических рекомендаций по организации данного вида работы в методическом кабинете.

В учебном процессе колледжа активно используются средства информатизации: использование компьютерных презентаций на занятиях, создание видеоматериалов и скачивание готовых видеоматериалов из Интернет, использование видеоматериалов на занятиях в режиме online.

В учебной деятельности широкое применение находит использование материалов сайта колледжа; создание и использование личных сайтов преподавателей, на которых содержатся материалы занятий (лекции, презентации, виды самостоятельных работ, проверочные работы, вопросы для самопроверки, для самоподготовки), методические

разработки для учебного процесса, список научных статей, материалы по классному руководству для родителей; использование электронной почты для обмена учебной информацией;

Для реализации видов учебной и производственной практики в текущем учебном году разработано методическое сопровождение практики включающие блоки заданий для студентов, контрольно-оценочные и диагностические материалы.

В колледже осуществляется контроль прохождения видов учебной и производственной практики. Текущий контроль включает посещаемость, ведение документации студентами, выполнение плана и качество проведения уроков и занятий. Промежуточная аттестация по всем видам практики включает проведение зачетов и итоговых конференций. Студенты составляют отчеты, выступают с презентациями о проделанной работе, разработанные на практике.

4.5. Организация и проведение производственной (профессиональной) практики

Учебная и производственная практики являются неотъемлемой частью ППССЗ, являются составной частью учебного процесса, имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение необходимых умений практической работы по выбранной специальности. Производственная (профессиональная) практика по всем специальностям проводилась в соответствии с требованиями ФГОС СПО в разделе «Производственная практика» и является связующим звеном между теоретическим и практическим обучением.

Организация практики на всех этапах направлена на непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программами практики.

Для обеспечения качества в организации и контроле всех видов практики с руководителями производственной практики студентов проводились инструктивно-методические совещания, семинары-практикумы. В помощь студентам, руководителям практики разработаны сборники методических рекомендаций по всем видам практики. Производственная практика является завершающим этапом практической подготовки выпускников. В отзывах преподавателей, руководителей предприятий и организаций отмечается высокая ответственность выпускников, творческое отношение к практике, умение ориентироваться в современных программах. Результаты производственной практики анализируются на конференции по итогам практики.

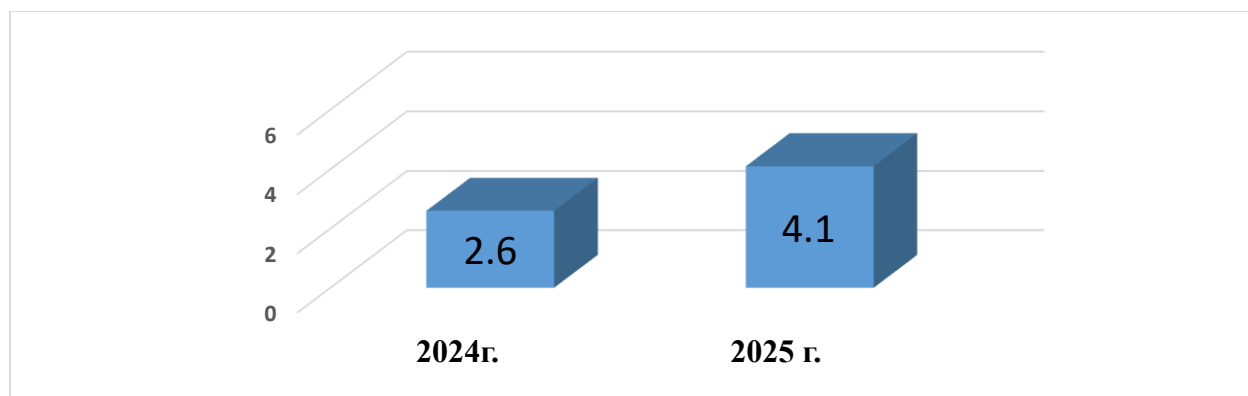
Исследование уровня профессиональной и личностной зрелости выявляет положительную динамику развития будущего специалиста, что служит подтверждением адекватности учебно-воспитательного процесса, производственной практики.

Сравнительный анализ успеваемости студентов по видам практик выявил устойчивую тенденцию к повышению качества профессиональной подготовки. Однако педагогическому коллективу необходимо направить свои усилия на подготовку специалистов, обладающих профессиональной мобильностью, способных реагировать на постоянно возникающие изменения в практической деятельности.

Перечень кабинетов, лабораторий в рабочих учебных планах в основном соответствует примерным перечням, содержащимся в ФГОС СПО по специальностям. Для реализации учебных планов по каждой из программ подготовки специалистов среднего звена сформирован пакет нормативной, учебно-программной и учебно-планирующей документации.

На основании примерных программ преподавателями колледжа разработаны и одобрены методическими объединениями, утверждены рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, учебной и производственной практики.

По количеству договоров за 2024 и 2025 гг.



№ пп	Наименование организаций
1	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с. Алхан-Юрт»
2	ГБУ «Клиническая больница № 3 г. Грозного»
3	Грозненский районный суд Чеченской Республики
4	ГАУ «Фарммедтехснаб» Министерства здравоохранения ЧР
5	МУ «Администрация Первомайского сельского поселения»
6	МБУ ДО «Центр одаренных детей Урус-Мартановского района»
7	МБДОУ «Детский сад № 144 «Орленок» г. Грозного»
8	Управление Роспотребнадзора по Чеченской Республике
9	Отдел полиции № 3 (по Висаитовскому району) УМВД России по г. Грозный
10	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»
11	Управление Федеральной службы исполнения наказаний по ЧР
12	ГБУ «Республиканский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
13	Управление Федеральной налоговой службы по ЧР

14	Префектура Висаитовского района г. Грозного
15	ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» Байсангуровского района г. Грозного
16	Отдел МВД России по Надтеречному району
17	Грозненская городская Дума
18	Отдел МВД России по г. Магас Республики Ингушетия
19	ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» Грозненского района
20	ООО «Разноопторг»
21	ИП Ахмадов Халид Шудинович «ТД ЭВЕРЕСТ»
22	ООО «Чеченстрой»
23	ГБУ «Клиническая больница № 3 г. Грозного»
24	Мэрия г. Грозного Департамент жилищной политики г. Грозного
25	ООО «Теплогазсервис»
26	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11» г. Грозного
27	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 60» г. Грозного
28	МБУ «Централизованная библиотечная система Грозненского муниципального района»
29	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Вашендарой»
30	ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» Висаитовского района г. Грозного
31	МУП «Единый расчетно-кассовый центр г. Грозного»
32	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п. Горагорское»
33	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Кень-Юрт»
34	ГУП «Республиканский бизнес центр»
35	Общество с ограниченной ответственностью «Бургер-Грозный»
36	МБДОУ «Детский сад № 1 «Аленушка» г. Грозного»
37	ГБУ «Детская стоматологическая поликлиника № 1 г. Грозного»
38	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Садовое им. А.Х. Кадырова» Грозненского м.р.
39	МБОУ «Гимназия № 4» г. Грозного
40	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24» г. Грозного
41	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 44» г. Грозного
42	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26» г. Грозного
43	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17» г. Грозного
44	Общество с ограниченной ответственностью «Медицинский центр НИК-МЕД»
45	Акционерное общество «Чеченэнерго»
46	ГБУ «Республиканская детская стоматологическая поликлиника»
47	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10» г. Грозного
48	Общество с ограниченной ответственностью «СК Чеченстрой»
49	ГАУ «Республиканская детско-юношеская газета «Наша школа. ЧР»
50	Управление Федеральной антимонопольной службы по ЧР
51	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 61» г. Грозного
52	МУП «Теплоснабжение» г. Грозного
53	ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов ЧР»
54	ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» Ахматовского района
55	ГБУ «Поликлиника № 4 г.Грозного»
56	ГБУ «Центр занятости населения» Висаитовского района г.Грозного
57	Администрация Пролетарского сельского поселения Грозненского муниципального района
58	ООО «Росполимерпласт»
59	ГУП «Ордена Дружбы народов Чеченское управление строительства им. Э.Э.Исмаилова»
60	МУП «Управление бытового обслуживания г. Грозного»
61	ГБУ «Поликлиника № 6 г.Грозного»

62	ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» Урус-Мартановского района
63	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12» г. Грозного
64	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Грозного
65	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 63» г. Грозного

2025 год 123 практики, из них: учебных практик – 62, производственных практик – 55, преддипломных практик – 6.



4.6. Качество подготовки обучающихся

Промежуточная аттестация является основной формой контроля для установления соответствия и качества подготовки специалиста ФГОС СПО.

Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен по отдельной дисциплине, комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам; зачет по отдельной дисциплине; комплексный зачет по двум или нескольким дисциплинам, междисциплинарным курсам, курсовая работа (проект).

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются образовательным учреждением самостоятельно, периодичность определяется рабочими учебными планами по специальностям. Экзамены и зачеты по учебным дисциплинам проводятся преподавателями колледжа.

Для проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям привлекаются в качестве внешних экспертов работодатели, преподаватели смежных дисциплин.

Для оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы разработан фонд оценочных средств для текущей, промежуточной аттестации студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и производственной практике (по профилю специальности), в которых определены критерии и показатели

оценки, условия проведения.

Итоги промежуточной аттестации за 2 полугодие 2024-25 учебного года

№	Группа	Количество обучающихся	успешно прошли	сдали на «4» и «5»	Имеют задолженности	% успеваемости	% качества
1.	24-ЭК-1о	25	25	12	-	100	48
2.	24-ЭК-2о	22	22	15	-	100	68
3.	24-ЮР-1о	24	23	5	1	96	20
4.	24-ЮР-2о	22	22	4	-	100	18
5.	24-ЮР-3о	19	19	5	-	100	26
6.	24-ИСП-1о	25	25	2	-	100	8
7.	24-ИСП-2о	20	20	5	-	100	25
8.	24-ПНК-1о	22	22	17	-	100	77
9.	24-ПНК-2о	22	22	11	-	100	50
10.	24-КП-1о	23	23	12	-	100	52
11.	23-ЭК-1о	23	23	10	-	100	43
12.	23-ЭК-2о	25	25	13	-	100	52
13.	23-ПСО-1о	24	24	7	-	100	29
14.	23-ПСО-2о	21	21	6	-	100	29
15.	23-ИСП-1о	16	16	-	-	100	0
16.	23-ИСП-2о	12	12	5	-	100	41
17.	23-ПНК-1о	14	14	4	-	100	29
18.	23-ПНК-2о	10	10	4	-	100	40
19.	23-ДО-1о	10	10	4	-	100	40
20.	22-ЭК-1о	13	13	1	-	100	7
21.	22-ПСО-1о	15	15	3	-	100	20
22.	22-ИСП-1о	10	10	1	-	100	10
23.	22-ПНК-1о	20	20	17	-	100	85
24.	22-ПНК-2о	19	19	17	-	100	89
25.	22-ПНК-3о	13	13	10	-	100	76
26.	22-ПНК-4о	13	13	4	-	100	30
27.	22-КП-1о	22	22	8	-	100	36
28.	21-ПНК-1о	18	18	9	-	100	50
29.	21-ПНК-2о	19	19	10	-	100	52
30.	21-ПНК-3о	24	24	19	-	100	79
31.	21-ПНК-4о	23	23	17	-	100	73
Среднее значение						99 %	42 %

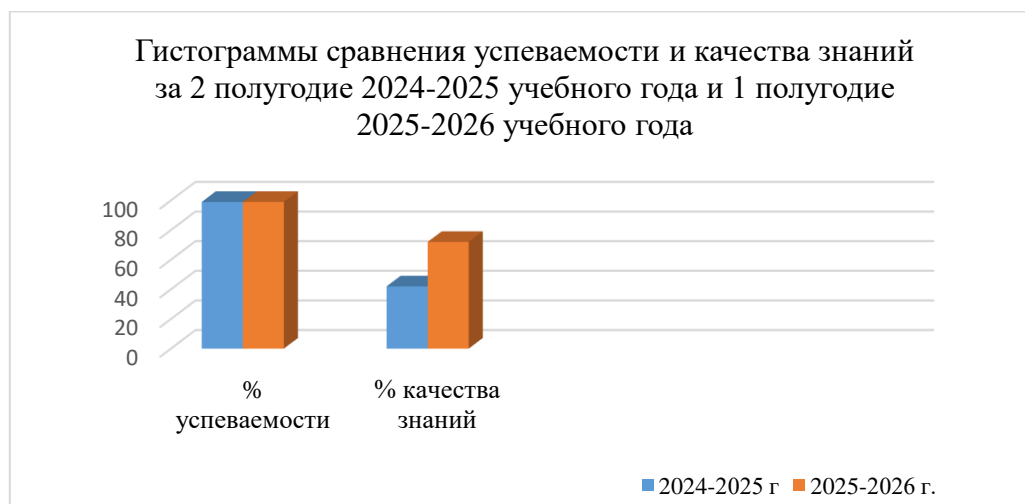
Итоги промежуточной аттестации за 1 полугодие 2025-26 учебного года

№	Группа	Количество обучающихся	успешно сдали	сдали на «4» и «5»	Имеют задолженности	% успеваемости	% качества
1.	25-ПНК-1о	22	22	22	-	100	100
2.	25-ПНК-2о	20	20	20	-	100	100
3.	25-КП-1о	24	24	24	-	100	100
4.	25-ЭК-1о	22	22	22	-	100	100
5.	25-ЭК-2о	14	14	14	-	100	100
6.	25-ЭК-3о	21	21	21	-	100	100
7.	25-ЮР-1о	21	21	21	-	100	100

8.	25-ЮР-2о	23	23	23	-	100	100
9.	25-ЮР-3о	19	19	19	-	100	100
10.	24-ПНК-1о	21	21	21	-	100	100
11.	24-ПНК-2о	20	20	20	-	100	100
12.	24-ЭК-1о	24	23	19	1	96	79
13.	24-ЭК-2о	22	22	12	-	100	55
14.	24-ИСП-1о	24	24	5	-	100	20
15.	24-ИСП-2о	16	16	9	-	100	56
16.	24-КП-1о	21	21	12	-	100	57
17.	24-ЮР-1о	22	22	18	-	100	81
18.	24-ЮР-2о	22	22	17	-	100	77
19.	24-ЮР-3о	21	20	12	1	95	57
20.	23-ПНК-1о	13	13	10	-	100	77
21.	23-ПНК-2о	14	14	14	-	100	100
22.	23-ЭК-1о	22	22	10	-	100	45
23.	23-ЭК-2о	25	25	12	-	100	48
24.	23-ПСО-1о	22	22	7	-	100	31
25.	23-ПСО-2о	19	19	5	-	100	26
26.	23-ИСП-1о	30	30	8	-	100	26
27.	22-ПНК-1о	19	19	17	-	100	89
28.	22-ПНК-2о	19	19	10	-	100	52
29.	22-ПНК-3о	25	25	22	-	100	88
30.	22-КП-1о	22	22	12	-	100	55
31.	22-ИСП-1о	10	10	3	-	100	30
Среднее значение						99 %	72 %

**Результаты сравнительного анализа промежуточной аттестации
за 2 полугодие 2024-2025 учебного года и 1 полугодие 2025-2026 учебного года**

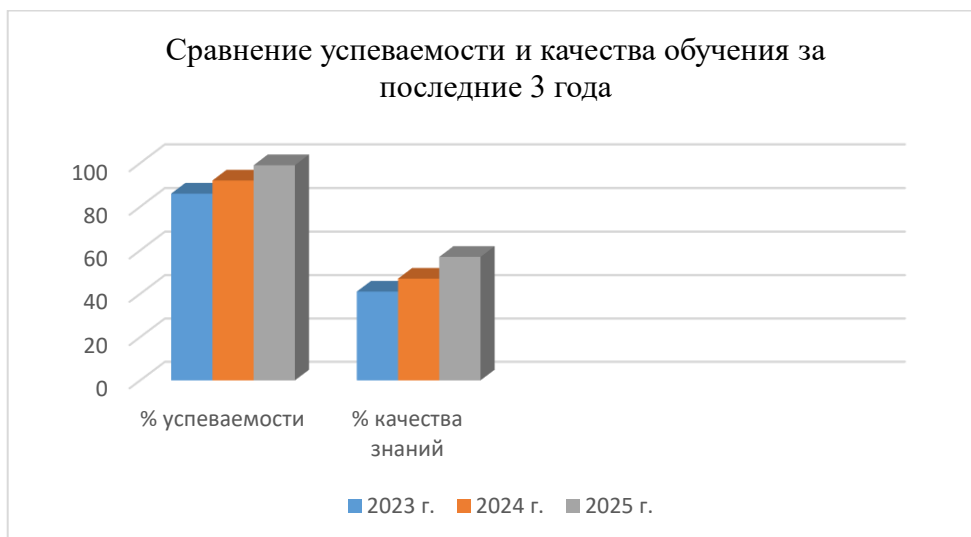
Среднее значение % успеваемости		Среднее значение % качества знаний	
2024-2025 г.	2025-2026 г.	2024-2025 г.	2025-2026 г.
99	99	42	72



Средний показатель успеваемости за 2025 г. составляет 99 %, а средний показатель качества знаний – 57 %.

Сравнение успеваемости и качества обучения за последние 3 года

Среднее значение % успеваемости			Среднее значение % качества знаний		
2023 г.	2024 г.	2025 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
86 %	92 %	99 %	41 %	47 %	57 %



Сравнив и проанализировав показатели среднего значения успеваемости и качества знаний обучающихся, можно сделать **вывод**: наблюдается положительная динамика по успеваемости и качеству знаний. Однако, работа по повышению успеваемости и качеству знаний все еще должна оставаться приоритетной задачей в новом году.

Причины низкого уровня качества знаний:

- низкая мотивация к обучению у студентов;
- слабый контроль со стороны родителей;
- недостаточный уровень преподавания отдельных преподавателей и т.д.

Рекомендации:

- формировать осознанное отношение студентов к обучению;
- активно привлекать родительскую общественность к реализации образовательного процесса;
- преподавателям регулярно повышать уровень профессионализма; осваивать современные технологии, формы и методы обучения, сделать процесс обучения более привлекательным.

4.7. Качество подготовки выпускников

Итоговая аттестация обучающихся

Государственная итоговая аттестация была проведена в сроки, установленные учебными планами и графиком учебного процесса. К государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена по очному отделению было допущено 112 студентов. Из них диплом о среднем профессиональном образовании получили все 112 студентов.

ГИА выпускников проводилась в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), которая выполнялась по специальностям 44.02.02 Преподавание в начальных классах и 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – в виде дипломной работы, а по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - в виде дипломного проекта и демонстрационного экзамена, который позволил обучающимся продемонстрировать освоенные профессиональные компетенции.

Показатели:

100% студентов было допущено к ГИА.

100 % прошедших ГИА от общего числа, допущенных к ГИА.

100 % получивших на защите ВКР «4» и «5».

7 выпускников получили дипломы с отличием.

Анализ итогов прохождения ГИА

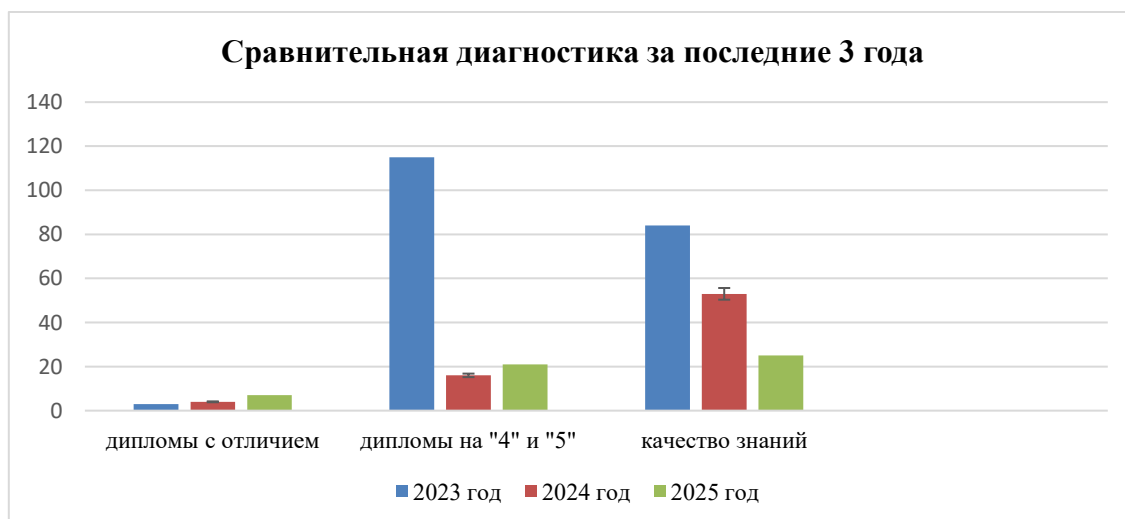
№	Группа	Количество обучающихся	Демонстрационный экзамен		Защита ВКР		Отчислены
			Сдали на «3»	Сдали на «4» и «5»	Сдали на «3»	Сдали на «4» и «5»	
1.	21-ПНК-1о	18	-	-	0	18	-
2.	21-ПНК-2о	19	-	-	0	19	-
3.	21-ПНК-3о	24	-	-	0	24	-
4.	21-ПНК-4о	23	-	-	0	23	-
5.	22-ЭК-1о	13	0	13	0	13	-
6.	22-ПСО-1о	15	-	-	0	15	-



Диаграмма 1. ГИА (прохождение ДЭ, защита ВКР в 2025 г.)

Сравнительная диагностика за последние 3 года

Дата	2023 год				2024 год				2025 год			
	Кол-во выпускников	Дипломы с отличием	Дипломы на «4», «5»	Качество знаний	Кол-во выпускников	Дип. с отличием	Дипломы на «4», «5»	Качество знаний	Кол-во выпускников	Дипломы с отличием	Дипломы на «4», «5»	Качество знаний
Всего	141	3	115	84%	38	4	16	53 %	112	7	21	25 %



В процессе проведения аттестационных испытаний в отчетах председателей ГЭК были отмечены следующие недостатки:

1. Излишнее волнение студентов мешает им отвечать на вопросы, задаваемые членами комиссии;
2. Не все студенты могут дать точные формулировки определений отдельных терминов и понятий;
3. Отдельные студенты не вполне свободно ориентируются в цифрах и фактах текущего времени;
4. У отдельных студентов имеются некоторые неточности в оформлении дипломной работы;
5. В дипломных работах встречаются грамматические и стилистические ошибки.

Наличие отчётов ГЭК по результатам итоговой аттестации обучающихся.

Имеются.

Наличие замечаний и предложений ГЭК в отчётах по результатам Государственной итоговой аттестации выпускников. **Имеются.**

Выводы: Учебная работа в колледже велась согласно плану работы и в соответствии с требованиями ФГОС, своевременно выполнялись все учебные планы и графики учебного процесса.

Однако в 2025 году наблюдается:

- уменьшение показателя качества освоения выпускниками 2025 года образовательных программ;

Вместе с тем, следует отметить и положительные изменения:

- повышение показателя прохождения ДЭ, защиты ВКР.
- повышение показателя успеваемости и качества знаний по результатам промежуточной аттестации.

В 2026 году необходимо:

1. Включить в задачи отделений и ПЦК мероприятия, направленные на повышение мотивации к обучению студентов и увеличение показателя освоения образовательных программ;
2. Преподавателям повышать уровень профессионализма: осваивать современные технологии, формы и методы обучения;
3. Усилить внутриколледжный контроль по всем направлениям образовательной деятельности.

4.8. Качество подготовки обучающихся на заочном отделении

Заочное отделение является учебным структурным подразделением колледжа и осуществляет подготовку студентов по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными стандартами (ФГОС).

Отделение в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от (ред. от 17 февраля 2023 г.);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 (ред. от 20 декабря 2022 г.);

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 (ред. от 18.11. 2020 г.);

Методическими рекомендациями по организации учебного процесса по очной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Минобрнауки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846);

Закон «Об образовании в Российской Федерации – основополагающий документ, регулирующий деятельность в сфере образования на территории страны. Он определяет основные принципы и нормы образовательной деятельности, устанавливает стандарты качества и уровня обучения, гарантирует права и обязанности участников образовательного процесса.

Важной функцией закона является обеспечение контроля качества образования и его соответствие национальным стандартам.

Этот закон необходим для регулирования взаимоотношений между участниками образовательного процесса, включая учащихся, преподавателей, административный персонал образовательных учреждений, родителей и государственные органы.

Основой образовательного процесса являются рабочие учебные планы по специальностям на весь период обучения обучающихся, составленные на основе ФГОС СПО, ФОП СОО.

Работа на заочном отделении строилась в соответствии с Планом работы заочного отделения.

Организация обучения студентов по заочной форме обучения осуществляется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности является единым и обязательным для всех форм обучения, в том числе заочной. Рабочие учебные планы заочного отделения соответствуют учебным планам очной формы обучения (наименование дисциплин, МДК, модули, учебные и производственные практики), отличаются только количеством часов самостоятельных и аудиторных. По

учебному плану максимальные часы идентичны, самостоятельных часов больше, аудиторных меньше.

Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (обзорные и промежуточные аттестации), периодичность и сроки проведения сессии указаны в графике учебного процесса рабочего учебного плана.

Обзорные и промежуточные аттестации, индивидуальный проект.

Текущий контроль находит отражение в журналах учебных групп и в зачетно-экзаменационных ведомостях.

В начале учебного года были составлены планы в соответствии со стандартами, разработан график учебного процесса на 2024-2025 учебные года, в котором определены сроки и продолжительность проведения промежуточной аттестации отдельно для каждой учебной группы.

Учебный год начинается и заканчивается согласно учебному плану и графику учебного процесса.

Учебный процесс организован следующим образом:

учебные занятия группируются парами;

для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 мин.;

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным предметам, дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Учебный процесс заочного отделения организован следующим образом:

Дважды в год организуются учебные сессии. В период сессии обучающиеся прослушивают курс лекций, сдают зачеты и экзамены.

В межсессионный период обучающиеся самостоятельно изучают учебный материал, опираясь на информацию, полученную на лекциях и руководствуясь учебно-методическими материалами, выполняют письменные работы.

Формами промежуточной аттестации являются: зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены, экзамены по модулю. учебные и производственные практики. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины, практики.

На заочном отделении осуществляется подготовка специалистов на базе основного общего и среднего общего образования.

1. 40.02.04 Юриспруденция;	- 3г.9 мес
2. 44.02.02 Преподавание в начальных классах; (на базе 9 кл)	- 3г.9 мес
3. 44.02.02 Преподавание в начальных классах; (на базе 11 кл)	- 4г.9 мес
4. 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (9кл)	- 3г.9 мес
5. 40.02.01 Право и организация социального обеспечения; (9кл)	- 3г.9 мес
6. 49.02.01 Физическая культура (9 кл)	- 4г.9 мес

На заочном отделении в количество обучающихся – 290

На бюджетной основе -38

На коммерческой основе -252

было принято -71 обучающихся:

- на бюджетной основе - 25 по специальности 40.02.04 Юриспруденция (9 кл)
- на условиях полного возмещения затрат за обучение - 46.
- 44.02.01 Преподавание в начальных классах (11 кл)
- 44.02.01 Преподавание в начальных классах (9 кл)

Всего на заочном отделении 19 групп:

3 группы –на бюджетной основе;

16 групп на контрактной основе;

На 1 курсах- 76 обучающихся

24-ПНК-1з (11 кл)

24-ПНК-1з

24-ЮР - 1з

На 2 курсах- 127 обучающихся

23-ФК-1з

23-ПСО-1з

23-ЭК-1з

23-ПНК-1з

23-ПНК-2з

23-ПНК-1з(11кл)

На 3 курсах- 118 обучающихся

22-ПНК-1з

22-ПНК-2з

22-ПНК-1з(11кл)

22-ЭК-1з

22-ПСО-1з

22-ФК-1з

На 4 курсах- 92 обучающихся

21-ПНК-1з

21-ПНК-2з

21-ПНК-3з

21-ПНК-1з (11кл)- выпускная группа

По специальностям:

- | | |
|---|-------|
| 1. 40.02.04 Юриспруденция | - 29 |
| 2. 44.02.02 Преподавание в начальных классах (9 кл) | - 210 |
| 3. 44.02.02 Преподавание в начальных классах (11кл) | - 60 |
| 4. 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | - 60 |
| 5. 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | -38 |
| 6. 49.02.01 Физическая культура | -37 |

Учебный процесс на заочном отделении осуществлялся непрерывно в соответствии с Графиком учебного процесса.

Промежуточная аттестация была в группах 21-ПНК-1з (11 кл) 22-ПНК-1з (11кл) на 3 курсе, в 21-ПНК-1з, 21-ПНК-2з, 21-ПНК-3з на 4 курсах по МДК.02.01 Основы организация внеурочной работы в области социально-педагогической деятельности. По (ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников)

Итоги промежуточной аттестации за 2 полугодие

№	Группа	На конец учебного года из них:			
		Количество обучающихся	Промежуточная аттестация	Переведены условно	Идут на отчисление

			Успешно сдали	Сдали на «4» и «5»		
	21-ПНК-1з	23	10	15		
	21-ПНК-2з	24	7	17		
	21-ПНК-3з	23	9	15		
	21-ПНК-1з (11кл)	20	17	7		
	22-ПНК-1з	31	9	22		
	22-ПНК-2з	31	8	23		
	22-ПНК-1з (11кл)	11	3	8		
	22-ФК-1з	18	7	11		
	22-ПСО-1з	14	6	8		
	22-ЭК -1з	12	9	9		
	23-ПНК-1з	28	6	22		
	23-ПНК-2з	21	9	12		
	23-ПНК-1з (11кл)	13	7	13		
	23-ФК-1з	19	8	11		
	23-ПСО-1з	24	14	10		
	23-ЭК -1з	22	9	13		
	24-ПНК-1з	29	8	21		
	24-ПНК-1з (11кл)	16		16		
	24-ЮР-1з	29	17	12		
		408				

Показатели качественной успеваемости

Реализуемый ФГОС	Учебная группа	Курс	2 полугодие 2025 уч.г.	
			Успеваемость	Качество знаний
44.02.02 Преподавание в начальных классах	23-ПНК-1з (11кл)	2	100%	92, 2%
44.02.02 Преподавание в начальных классах	23-ПНК-1з (9кл)	2	94 %	78, 5 %
44.02.02 Преподавание в начальных классах	23-ПНК-2з (9кл)	2	96%	57, 1, %
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	23-ПСО-1з (9кл)	2	95, 8%	41, 6 %
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	23-ЭК-1з (9кл)	2	100%	59.5%
49.02.01 Физическая культура	23-ФК-1з (9кл)	2	89, 4 %	57, 9 %
44.02.02 Преподавание в начальных классах	22-ПНК-1з (11кл)	3	100%	72, 7%

44.02.02 Преподавание в начальных классах	22-ПНК-1з (9кл)	3	100%	80%
44.02.02 Преподавание в начальных классах	22-ПНК-2з (9кл)	3	100%	74, 1%
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	22-ПСО-1з (9кл)	3	94%	57%
49.02.01 Физическая культура	22-ФК-1з (9кл)	3	97, 4%	75.%
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	22-ЭК-1з (9кл)	3	100%	83.3%
44.02.02 Преподавание в начальных классах	21-ПНК- 1з(11кл)	4	100%	70%
44.02.02 Преподавание в начальных классах	21-ПНК-1з (9кл)	4	95.7%	70%
44.02.02 Преподавание в начальных классах	21-ПНК-2з (9кл)	4	96%	60%
44.02.02 Преподавание в начальных классах	21-ПНК-3з (9кл)	4	97%	73%
44.02.02 Преподавание в начальных классах	24-ПНК- 1з(11кл)	1	100%	92 %
44.02.02 Преподавание в начальных классах	24-ПНК-1з (9кл)	1	94, 2%	72, 4%
44.02.04 Юриспруденция	24-ЮР-1з	1	54, 2%	63,3%
			95, 8 %	69.9 %

В 2025 году выпустилась группа по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах 21-ПНК-1з (11кл). Количество обучающихся 20 студентов.

Допущены к защите выпускных квалификационных работ 20 студентов

Успеваемость по защите выпускных квалификационных работ прошла успешно.

(8 студентов сдали на 5 , остальные 12 на 4)

Качество приобретенных профессиональных компетенций при прохождении итоговой государственной аттестации обучающихся в группе с полным возмещением затрат на обучение среднее значение 4.4 ,а успеваемость 100%.

Характеризуя общий уровень подготовки студентов, государственные аттестационные комиссии отметили хороший уровень усвоения теоретического и практического материалов.

Контингент на заочном отделении за 2025 год			
№ пп	Группа	Специальности:	Количество обучающихся
1.	21-ПНК-1з	44.02.02 Преподавание в начальных классах (9 кл)	23
2.	21-ПНК-2з	44.02.02 Преподавание в начальных классах (9кл)	24
3.	21-ПНК-3з	44.02.02 Преподавание в начальных классах (9кл)	23
4.	21-ПНК-1з(11кл)	44.02.02 Преподавание в начальных классах (11 кл)	20
5.	22-ПНК-1з	44.02.02 Преподавание в начальных классах (9 кл)	31
6.	22-ПНК-2з	44.02.02 Преподавание в начальных классах (9 кл)	31
7.	22-ПНК-1з(11кл)	44.02.02 Преподавание в начальных классах (11 кл)	11
8.	22-ФК-1з	49.02.01 Физическая культура	18
9.	22-ПСО-1з	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	14
10.	22-ЭК -1з	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)	12
11.	23-ПНК-1з	44.02.02 Преподавание в начальных классах (9кл)	28
12.	23-ПНК-2з	44.02.02 Преподавание в начальных классах (9кл)	21
13.	23-ПНК-1з(11кл)	44.02.02 Преподавание в начальных классах (11кл)	13
14.	23-ФК-1з	49.02.01 Физическая культура	19
15.	23-ПСО-1з	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	24
16.	23-ЭК -1з	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)	22
17.	24-ПНК-1з	44.02.02 Преподавание в начальных классах (9кл)	29
18.	24-ПНК-1з(11кл)	44.02.02 Преподавание в начальных классах (11кл)	16
19.	24-ЮР-1з	40.02.04 Юриспруденция	29
		Итого :	408

Информация о контингенте заочного отделения на 26.06.2025 г.

№ п/п	Наименование группы	девочки	мальчи ки	Уровень образования	Кол-во обучающихся	Бюджет	Вне бюджет
	1 курс						
1.	24-ПНК-1з(11 кл)	15	1	11 кл.	16		16
2.	24-ПНК-1з(9 кл)	30	-	9 кл.	29		29
3.	24-ЮР-1з(9 кл)	11	17	9 кл.	29	24	5
	Итого:	56	18		74		50
	2 курс						
1.	23-ПНК-1з(11 кл)	13		11 кл.	13		13
2.	23-ПНК-1з(9 кл)	28		9 кл.	28		28
3.	23-ПНК-2з(9 кл)	21		9 кл.	21		21
4.	23-ПСО-1з(9 кл)	8	16	9 кл.	24		24
5.	23-ЭК-1з(9 кл)	14	8	9 кл.	22		22
6.	23-ФК-1з(9 кл)	3	16	9 кл.	19	19	
	Итого:	86	40		127		108
	3 курс						
1.	22-ПНК-1з (11 кл)	10	1	11 кл.	11		11
2.	22-ПНК-1з	31		9 кл.	31		31
3.	22-ПНК-2з	30	1	9 кл.	31		31
4.	22-ЭК-1з	4	8	9 кл.	12		12
5.	22-ПСО-1з	1	13	9 кл.	14		14
6.	22-ФК-1з	1	17	9 кл.	18	18	

	Итого:	77	40		117		99
4 курс							
1.	21-ПНК-1з (11 кл)	20		11 кл.	20		20
2.	21-ПНК-1з	22	1	9 кл.	23		23
3.	21-ПНК-2з	24		9 кл.	24		24
4.	21-ПНК-3з	23		9 кл.	23		23
	Итого:	89	99		90		90
	Итого:	308	99		408	61	347

Всего обучающихся: - 410

в том числе:

- бюджет: -61
- вне бюджет: - 347
- выпуск: - 20
- девочки: - 308
- мальчики: - 99

Итого на заочном отделении 410 студентов -19 групп
 - на бюджетной основе (3 группы) -61
 - с полным возмещением стоимости обучения (16 групп) -347
 - академический отпуск -2

3 группы на базе 11 кл

16 групп на базе 9 кл

Подводя итоги:

Выпуск-20 человек;

отчисленных –9 студентов;

переведенных на следующий год обучения-379 + 2 академщика

Всего на заочном отделении на конец -381 обучающихся .

Групп 18 .

2 курс -69

3 курс -123

4 курс -117

5 курс -70

В 2025 году на заочном отделении продолжился набор по специальностям:

Было принято -71 обучающихся: и все на условиях полного возмещения затрат за обучение .

1. 40.02.04 Юриспруденция (9кл) - 21
2. 44.02.01 Преподавание в начальных классах (9 кл) - 35
3. 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (9кл) - 15

Отчислены, как не приступившие к занятиям № 24 с-з, 03.10.2025.г

Таштамирова Раяна Зелимхановна гр.25-ПНК-1з

Исмаилова Имани Ширвановна гр.25-ПНК-2з

Зубхаджиев Ислам Ширванович гр.25-ЭК-1з

Дударова Раяна Магомедовна гр.25-ЭК-1з

Дударова Руна Магомедовна гр.25-ЭК-1з

Цакаева Аминат Аслановна гр.25-ЭК-1з

Отчислена по собственному желанию Кудузова Раяна Исламовна группа 23-ПСО-1з № 11с-з, 27.08.2025г

Перевод с очной формы обучения

В новом учебном году число студентов, принятых в порядке перевода с очной формы обучения составило -22 студентов.

Количество студентов, переведенных с очного на заочное отделение

№ п/п/п	Фамилия, имя, отчество	Группа откуда переводится	Группа куда переводится	Приказы
1.	Алиева Мата Лемаевна	24-КП-1о	24-ЮР-1з	№ 59-с,26.08.2025
2.	Солтаева Хава Аслановна	24-ЭК-2о	24-ЮР-1з	№ 60-с,26.08.2025
3.	Тарамова Хава Магомедовна	23-ПНК-1о	23-ПНК-2з	№ 66-с,27.08.2025
4.	Панчиев Аслан Бисланович	24-ЮР-2о	24-ЮР-1з	№ 70-с,27.08.2025
5.	Гарумов Муса Гарумович	24-ИСП-2о	24-ЮР-1з	№ 73-с,28.08.2025
6.	Саралиев Ансар Алхазурович	23-ПСО-2о	23-ПСО -1з	№ 74-с,28.08.2025
7.	Садаева Хава Магомедовна	23-ПНК-2о	23-ПНК-2з	№ 76-с,29.08.2025
8.	Газиева Мети Артуровна	23-ПНК-2о	23-ПНК-2з	№ 79-с,30.08.2025
9.	Израилова Хеда Мусаевна	23-ДО-1о	23-ПНК-1з	№ 82-с,30.08.2025
10.	Назирова Иман Саламуевна	23-ДО-1о	23-ПНК-1з	№ 83-с,30.08.2025
11.	Хазирайлова Рукет Сулимановна	23-ПНК-2о	23-ПНК-2з	№ 86-с,01.09.2025
12.	Абубакарова Идана Умалтовна	23-ПНК-1о	23-ПНК-1з	№ 88-с,01.09.2025
13.	Жамалаев Рахим Мусаевич	24-ЮР-1о	24-ЮР-1з	№ 90-с,03.09.2025
14.	Шихидова Петимат Сайд-Ахмедовна	24-ПНК-1о	24-ПНК-1з	№ 91-с,03.09.2025
15.	Болотханова Медни Сидековна	24-ПНК-2о	24-ПНК-1з	№ 101-с,10.09.2025
16.	Ахмадова Ясмينا Насрудиновна	24-ЮР-3о	24-ЮР-1з	№ 102-с,10.09.2025
17.	Бибиев Иса Азраилович	25-ЮР-3о	25-ЮР-1з	№ 129-с,02.10.2025
18.	Имхажиева Сурьяна Исаевна	25-ПНК-2о	25-ПНК-1з	№ 132-с,02.10.2025
19.	Хажиева Раяна Аслановна	25-ЮР-3о	25-ЮР-1з	№ 135-с,06.10.2025
20.	Алханов Ибрагим Майрбекович	25-ЮР-1о	25-ЮР-1з	№ 136-с,06.10.2025
21.	Магомадов Ахмад Мурса-Алиевич	24-ИСП-2о	24-ЮР-1з	№ 148-с,29.10.2025
22.	Джамбиева Софии Магомедовна	24-ЭК-1о	24-ЮР-1з	№ 164-с,19.11.2025

С другого учебного заведения зачислена Истамбулова Хадижа Адданиевна переводом из Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Социально-технологический колледж» № 21с-з, 02.10.2025г в группу 24-ПНК-1з(11кл)

Восстановлена Алиева Раяна Рамазановна в группу 22-ПНК-1з № 16 с-з, 01.09.2025г.

3. Восстановился из академического отпуска Ибрагимов Ахмед Рустамович в группу 23-ПСО-1з № 31с-з, 02.12.25г

4. Перевелись с заочного отделения на очное: -2 студентов.

По специальности:

40.02.04 Юриспруденция Цинциев Шамиль-Хаджи Шамильханович с группы 25-ЮР-1з в группу 25-ЮР-2о № 26 с-з, 17.11.2025г.

44.02.01 Преподавание в начальных классах Межиева Раяна Казбековна с группы 25-ПНК-2з в группу 25-ПНК-2о № 25 с-з, 20. 10.2025г.

5. Переведены с группы 24-ЮР-1з в группу 24-ПНК-1з

1.Тасуева Асет Сайд-Алиевна № 12с-з. 28.08.2025г

2. Дадаева Ясмينا Руслановна № 13с-з. 28.08.2025г

6. Тасуев Рахим Магомедович группа 22-ЭК-1з по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предоставлен академический отпуск в связи с призывом в армию, справка от 11.12.2025 г № 32с-з, 11.12.2025г

Всего на заочном отделении 22 группы:

3 группы –на бюджетной основе;

19 групп на контрактной основе;

Всего обучающихся: 472 + 2 акад.

в том числе:

- бюджет: 53

- вне бюджета: 419

- ожидаемый выпуск: 106

- девочки: 351

- мальчики: 121

По специальностям:

1. 40.02.04 Юриспруденция	- 55
2. 44.02.02 Преподавание в начальных классах (9кл)	-257
3. 44.02.02 Преподавание в начальных классах (11кл)	-41
4. 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	- 47
5. 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	-38
6. 49.02.01 Физическая культура	-34

Выводы и предложения:

На основании вышеизложенного можно отметить, что работа на заочном отделении осуществляется на должном уровне. Работа со студентами (установление контактов, личные беседы, телефонные переговоры, оплата за обучение)

Предложения:

1.Продолжить корректировку документов, входящих в учебно-методические комплексы в соответствии с ФГОС; для выполнения самостоятельной внеаудиторной работы студентов всех курсов как для часов самостоятельной работы, так и для внеаудиторных контрольных работ;

2.Обеспечить систематический контроль за учебным процессом на заочном отделении.

3. Регулярно осуществлять работу, нацеленную на повышение уровня мотивированности обучающихся на обучение.

4. Усилить работу, направленную на сохранение контингента.

40.02.01 Право и организация социального обеспечения	15	9	0	5	1	2	0	0	0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	13	8	0	4	0	3	0	0	0
44.02.02 Преподавание в начальных классах	104	61	0	18	2	18	0	0	5
ИТОГО:	132	78	0	27	3	23	0	0	5

Выпускники колледжа имеют возможность продолжить обучение по программам высшего профессионального образования. Востребованность и трудоустройство выпускников является одной из важнейших характеристик эффективности работы колледжа. Сегодня необходимо не только готовить нужных обществу специалистов, но и содействовать их трудоустройству и адаптации в рыночных условиях. Качество подготовки специалистов среднего звена полностью зависит от четкой организации учебного процесса и качества преподавания дисциплин.

Образовательный процесс в колледже строится с учетом реальных потребностей рынка труда. Предприятия, с которыми Колледж сотрудничает по вопросам организации практик, представляют только положительные отзывы о специалистах – выпускниках Колледжа и отмечают хорошую теоретическую и практическую подготовку, ответственность, работоспособность.

5. Воспитательная система колледжа

5.1 Направления и качество воспитательной работы

Цель воспитательной деятельности: развитие условий для формирования проактивной личности будущего профессионала, готового к осуществлению профессиональной деятельности в постоянно изменяющихся условиях на основании осознанно выбранной и неизменной ценностной системы. Воспитательная деятельность в колледже осуществляется с учётом рабочей программы воспитания по специальностям, разработанной в 2025 году на основе преемственности целей и задач Примерной программы воспитания. С целью активизации воспитательной деятельности колледжа и вовлечения в неё всех обучающихся, приобщения обучающихся к культурным ценностям своего народа, базовым национальным ценностям российского общества, за отчётный период был составлен календарь традиционных мероприятий колледжа и образовательных событий на 2024-2025 и 2025-2026 учебный год, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, Чеченской республики, памятным датам и событиям российской истории и культуры и установлен

график проведения мероприятий в колледже с условием включения в их подготовку и проведение всех учебных групп с равными правами и возможностями.

В рамках Конституции РФ, ФЗ «Об образовании в РФ», Конвенции ООН о правах ребенка, Федеральных программ, Устава колледжа, локальных актов, «Единой Концепции воспитательной деятельности в ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж» определены приоритетные направления развития личности».

В основу системы воспитательной работы колледжа положены следующие принципы воспитания:

-единство нормативно-правового, регулирующего, контролирующего функционирования условий воспитания;

-гуманистическая направленность воспитательной работы;

-единство профессионального, гражданского, духовно-нравственного воспитания и физического развития личности специалиста;

-непрерывность, преемственность и последовательность воспитательного процесса;

-осуществление эффективного социального партнерства.

Подходы к управлению воспитательной деятельностью основываются на личностно- ориентированных, психолого-педагогических технологиях, практических исследованиях, системном подходе.

Волонтеры колледжа проводят большую профилактическую работу среди населения, участвуют в акциях «День сердца», «День отказа от курения», «Белая ромашка», «Красная ленточка» и др. Ведется работа по созданию благоприятной экологической среды в учебных аудиториях и на прилегающей территории.

Большое внимание уделяется развитию физкультуры и спорта, организации работы спортивных секций. Спортивные команды колледжа являются победителями городских и республиканских соревнований, ежегодно проводятся «День здоровья», внутриколледжные соревнования по волейболу, баскетболу, минифутболу, настольному теннису.

За отчетный период студенты колледжа участвовали как в региональных, так и в республиканских конкурсах. Многие другие формы воспитательной работы, осуществляются педагогическим коллективом при активном участии органов студенческого самоуправления, социальных партнеров как Министерство молодежи, Министерство культуры, что позволило повысить воспитательный потенциал колледжа в гражданском воспитании, профессиональном самоопределении и творческой самоактуализации студентов.

Перечень воспитательных мероприятий

Воспитательным отделом в течение года проведены внеклассные мероприятия с учетом развития самостоятельных возможностей, обучающихся: функционирует спортивный клуб «ФЕНИКС»; сформирован состав Студсовета, Старостата.

Приняли и принимается участие во Всероссийских проектах:

- с 2022 года в колледже реализуется проект «Разговоры о важном»,

-проводятся еженедельные линейки на начало учебной недели (под гимны Российской Федерации и Чеченской Республики);

-участие в акции Всероссийское волонтерское объединение #МЫВМЕСТЕ, которое становится все более популярным в России.

-участие в национальном проекте «Экология» по сбору макулатуры #БУМБАТЛ;

-участие в акциях- «Движение первых», «Навигаторы детства», «Радость в каждый дом», «Добро.ru», «Юнармия».

Воспитательная работа традиционная, основным фактором развития которой является давно сложившиеся традиции, передаваемые из поколения в поколение.

Основными направлениями воспитательной работы педагогического коллектива являются:

- Учебно-исследовательская и познавательная деятельность;
- Духовно-нравственное и эстетическое воспитание;
- Трудовое и профессиональное воспитание;
- Сопровождение профессиональной карьеры выпускников;
- Гражданское и военно-патриотическое воспитание;
- Профилактика девиантного поведения и правонарушений;
- Социально-психологическое сопровождение обучающихся;
- Физкультурно-массовая и спортивно-оздоровительная работа;
- Профорientация;
- Работа с родителями.

Эти и другие направления реализуются в проектах «Билет в будущее», «Моя столица - моя гордость», «Сила красоты и доброты», «От нравственности и морали к гражданственности и патриотизму», «Зло, Добро», «Терроризму нет!», «Живи, ветеран!», «Нохчий зуда», «Что должен знать каждый гражданин России?», «Зелёный город», «Чистый дом», «Здоровое поколение», «Новые горизонты», «Дороги жизни».

Волонтеры колледжа проводят большую профилактическую работу среди населения, участвуют в акциях «День сердца», «День отказа от курения», «Белая ромашка», «Красная ленточка», «Мы вместе» и др. Ведется работа по созданию благоприятной экологической среды в учебных аудиториях и на прилегающей территории.

За 2025 год воспитательным отделом проведены мероприятия, направленные на выявление ярких и талантливых дарований среди обучающихся, развитие их творческого потенциала.

Перечень воспитательных мероприятий

Духовно-нравственное воспитание			
1	Чтение мовлида ко дню Памяти А-Х. Кадырова, первого президента ЧР	Зам. директора по ВСП, Педагог-организатор Воспитатель по ДНВ	06.05.2025
2	Оформление книжной выставки посвященной Памяти Первого Президента Чеченской Республики, героя России А-Х. А. Кадырова.	Зам. директора по ВСП, заведующая библиотекой, педагог-организатор	07.05.2025

3	Лекция: Ислам о соблюдении законности и правопорядка	Зам. директора по ВСР, воспитатель ДНВ.	04.09.2025
4	Основные понятия нравственности: добро, зло, честь, достоинство	Зам. директора по ВСР, воспитатель ДНВ.	11.09.20234
5	Беседы по ДНВ об истории основания праздника «День уважения к чеченской женщины»	Кураторы групп Воспитатель по ДНВ Абдулкадыров А.С.	13.09.2025
6	Беседа воспитателя по ДНВ «Мой выбор-жизнь без правонарушений»	Зам. директора по ВСР, Воспитатель по ДНВ, Педагог-организатор	11.10.2025
7	Единый классный час «Уголовная ответственность за сбыт, хранение и распространение наркотиков»	Зам. директора по ВСР Педагог-организатор Айдамирова М.У. Кураторы групп	20.10.2025
8	Беседа воспитателя по ДНВ «Мой выбор-жизнь без правонарушений»	Зам. директора по ВСР, Воспитатель по ДНВ, Педагог-организатор	11.10.2025
9	Беседы по ДНВ «Негативное влияние ПАВ»	Куратор группы, Воспитатель по ДНВ	18.10.2025
10	Тематическая лекция «Жизненные ценности человека»	Воспитатель ДНВ, Педагог-организатор	11.11.2025
11	Лекция: Духовно-нравственное воспитание «Популяризация семейных ценностей»	Воспитатель ДНВ, Педагог-организатор	26.03.2025
12	Беседа на тему: «Духовное развития личности»	Зам. директора по ВСР, воспитатель ДНВ.	15.03.2025
13	Лекция: Духовно-нравственное воспитание- «Правила внутреннего распорядка колледжа»	Зам. директора по ВСР, Кураторы групп, педагог-организатор	26.02.2025
14	Беседа на тему: «Нравственные ценности человека: зло, добро»	Зам. директора по ВСР, воспитатель ДНВ.	09.04.2025

15	Лекция: Духовно-нравственное воспитание- «НОХЧИЙ ЗУДА»	Зам. директора по ВСР, воспитатель ДНВ.	26.04.2025
Патриотическое воспитание			
16	Кураторские часы, приуроченные ко Дню Конституции ЧР: - Герой России А.Х. Кадыров «ушёл непобежденным» - «23 день Конституции»	Зам. директора по ВСР, кураторы групп	23 .03. 2025
17	Беседы на тему: -«Закон, по которому мы живем», -«Что должен знать каждый гражданин России»	Зам. директора по ВСР, преподаватели истории, права и обществознания	26.03. 2025
18	Кураторские часы и беседы на тему: -«10 мая – День Памяти и скорби народов Чеченской Республики», -«Герои Отечества», -«Чтобы помнили», -«Ушел непобежденным».	Педагог-организатор Кураторы групп	с 04 по 06. 05.2025
19	Кураторские часы, беседы на темы: - «Референдум»; -«Государственные символы Чеченской Республики -Герб, Флаг, Гимн»	Зам. директора по ВСР, кураторы групп	27.03. 2025
20	Тематические кураторские часы- «День народного единства»	Зам. директора по ВСР Кураторы групп	01.11.2025
21	Круглый стол «Россия вчера, сегодня, завтра»	Преподаватели, кураторы групп:	03.11.2025
22	Кураторские часы «Профилактика экстремизма и терроризма»	Педагог-организатор Айдамирова М.У.	24.03.2025
23	Кураторский час: Международный день толерантности «Толерантность - путь к взаимопониманию»	Кураторы групп, Педагог-организатор Айдамирова М.У.	19.11.2025

24	Кураторские часы; Лекция День Космонавтики, «День земли»	Кураторы групп, педагог-организатор	12.04.2025
Гражданско-правовое воспитание			
25	Оформление фасада колледжа ко Дню Конституции Чеченской Республики	зам. директора по АХЧ, зам. директора по ВСР	15.03. 2025
26	Кураторские часы, на тему: «Праздник 9 мая. День Победы!»	Кураторы групп, педагог-организатор	07.05.2025
27	Участие в республиканских, общегородских мероприятиях, посвященных празднику 9 мая!	Заместитель директора по ВСР	08.05.2025
28	Оформление уголка боевой Славы: «Великая война», «Великая победа»	Заведующая библиотекой	07.05.2025
29	Военно-спортивные викторина «Не силой, а умом»	Руководитель Физвоспитания	13.09.2025
30	Единый классный час «Уголовная ответственность за сбыт, хранение и распространение наркотиков»	Зам. директора по ВСР, Педагог-организатор Айдамирова М.У. Кураторы групп	20.10.2025
31	Просмотр Видеоролика «Космос рядом»	Кураторы групп, педагог-организатор	10.04.2025
32	Час общения в библиотеке на тему: «Праздник весны и труда»	Заведующая библиотекой, педагог-организатор	28.04.2025
33	Открытый урок «Моя профессия – моя династия»	Кураторы групп, педагог-организатор	01.10.2025
34	Тематические кураторские часы «Помни прошлое-выбирай будущее» «профессия-учитель»	Кураторы групп, педагог-организатор	04.10.2025
35	Спортивные игры приуроченные ко Дню Конституции ЧР: -«Здоровы мы-здоровая Республика моя!»	Заведующий физическим воспитанием	24.03.2025

36	Посещение обучающимися 1 курса Мемориального комплекса Славы им. А.А. Кадырова	Зам. директора по ВСР, кураторы	26.03. 2025
37	Флэш-моб «Я, ты, он, она»	Кураторы групп, Педагог-организатор	03.11.2025
38	Кураторские часы -«Когда мы едины, мы непобедимы»	Кураторы групп, Педагог-организатор Айдамирова М.У.	08.11.2025
39	Кураторские часы «Я гражданин своей страны»	Кураторы групп, педагог-организатор	09.11.2025
40	Часы общения «Уроки вежливости»	Заведующая библиотекой, Преподаватели русского языка и литературы, Кураторы групп	12.11.2025
41	Праздничный студенческий Флешмоб «Мир! Труд! Май!»	Педагог-организатор, Активисты колледжа	30.04.2025
42	Кураторские часы «Чеченская женщина – гордость нации» , «Роль женщины в семье и обществе»	Кураторы групп, педагог-организатор	10-11.09.2025
43	Проведение Строевого шага, посвященному Дню Победы	Преподаватель-организатор ОБЖ, Педагог-организатор	07.05.2025
44	Выставка рисунков на тему «Пусть всегда будет солнце!»	Кураторы групп, педагог-организатор	29.04.2025
45	Кураторские часы «Грозный-любимый город»	Кураторы групп, педагог-организатор.	06- 07.10.2025
46	Тематические часы «Вверх по лестнице жизни. Мои нравственные ценности»	Заведующая библиотекой, Преподаватели русского языка и литературы Кураторы групп	17.11.2025
47	Тематические часы «Вверх по лестнице жизни. Мои нравственные ценности»	Заведующая библиотекой, Преподаватели русского языка и литературы Кураторы групп	17.11.2025

48	Мероприятие, приуроченное ко Дню Матери- «С Днем Матери!»	Заместитель директора по ВСП, Педагог-организатор, Кураторы-групп	27.11.2025
49	Тематические кураторские часы «Всё на земле от материнских рук», «Нет тебя дороже»	Кураторы групп, педагог-организатор	27.11.2025
50	Кураторский час: «Край, в котором я живу»	Зам. директора по ВСП, кураторы групп	11.01.2025
51	Месячник военно-патриотического воспитания -«Жить – Родине служить»	Зам. директора по ВСП, педагог-организатор, руководитель БЖД	17.01.2025
52	Кураторский час- День Российского студенчества	Зам. директора по ВСП, кураторы групп	25.01.2025
53	Единый урок истории, посвященный освобождению Ленинграда от блокады- «День снятия блокады Ленинграда»	Зам. директора по ВСП, кураторы групп, преподаватель истории	27.01.2025
54	Урок мужества, посвященный Дню воинской славы- «Великий подвиг Ленинграда»	Зам. директора по ВСП, кураторы групп, заведующий библиотекой	28.01.2025
55	Кураторский час- -День воинской славы России. -День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год).	Зам. директора по ВСП Кураторы групп, Преподаватель истории	02.02.2025
56	Тематический урок День российской науки (В этот день в 1724 году Пётр I подписал указ об основании в России Академии наук)	Кураторы групп, Преподаватели юридических дисциплин	08.02.2025
57	Мероприятие «Международный день родного языка -День Чеченского языка»	Преподаватели родного языка, кураторы групп, Заведующий библиотекой, педагог-организатор	21.02.2025

58	Кураторский час - День защитника Отечества	Зам. директора по ВСР, Кураторы групп, педагог-организатор	23.02.2025
59	Конкурс к Дню защитника Отечества А, ну-ка, парни»; «Во славу Отечества»	Зам. директора по ВСР, Кураторы групп, педагог-организатор	23.02.2025
60	Акция (флэш-моб, видео) - Великая Отечественная война глазами молодежи»	Зам. директора по ВСР, Кураторы групп, педагог-организатор	23.02.2025
61	Кураторские часы- «Профилактика экстремизма и терроризма»	Зам. директора по ВСР, Кураторы групп, педагог-организатор	24.02.2025
62	Конкурс к Дню защитника Отечества А, ну-ка, парни»; «Во славу Отечества»	Зам. директора по ВСР, Кураторы групп, педагог-организатор	23.02.2025
63	Кураторские часы; Лекция «Всемирный день иммунитета»	Зам. директора по ВСР, Кураторы групп, педагог-организатор	01.03.2025
64	Всероссийский открытый урок "ОБЖ" (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны) "ОБЖ"	Преподаватель ОБЖ, кураторы групп, педагог-организатор	01.03.2025
65	-Кураторские часы; Дискуссионный день -оформление тематического стенда в библиотеке День воссоединения Крыма с Россией.	Кураторы групп, педагог-организатор, заведующая библиотекой	18.03.2025
66	Круглый стол- « 23 марта – День Конституции Чеченской Республики».	Преподаватели юридических дисциплин, кураторы групп, педагог-организатор	24.03.2025
67	Лекция, приуроченная ко Дню референдума в Чеченской Республике «Мы за мир. Мир в Чечне!»	Преподаватели юридических дисциплин, кураторы групп, педагог-организатор	24.03.2025

68	Кураторские часы, приуроченные ко Дню Чеченской женщины - «Образы чеченских женщин»; - «Чеченская женщина-гордость нации»; - «Поговорим о Чеченской женщине»	Кураторы групп, педагог-организатор	25.03.2025
69	Тематические уроки День Мира в Чеченской Республике	Кураторы групп, педагог-организатор	16.04.2025
70	Урок с просмотром видеофильма- "Без срока давности"	Кураторы групп, педагог-организатор	19.04.2025
71	Мероприятия в рамках Всероссийской акции «Неделя добра». Акция «Секретный друг» «Подарки для детей малоимущих семей»	Заместитель директора по ВСП, педагог-организатор, студактив колледжа	21.04.2025
72	Кураторские часы (с показом фотографий, историй ветеранов войны) - «Уроки доброты»	Кураторы групп, педагог-организатор	25.04.2025
73	Тематический урок с просмотром фильма- «Чтобы помнили»	Кураторы групп, педагог-организатор	27.04.2025
Экологическое воспитание			
74	Субботник по санитарной очистке и благоустройству территории колледжа	Заместитель директора по ВСП Кураторы групп	17.04.2025
75	Акция «Посади и вырасти своё дерево» приуроченная празднику Весны и Труда.	Педагог-организатор Кураторы групп	29.04.2025
76	Акция «Посади и вырасти свое дерево»	Педагог-организатор, Волонтеры колледжа	29.04.2025
77	Субботник по очистке и благоустройству прилегающей территории колледжа	Заместитель директора по ВСП, Зам. директора по АХЧ	29.04.2025г.- 30.04.2025г.

78	Проведение субботников по очистке и благоустройству прилегающей территории	Заместитель директора по ВСР, Зам. директора по АХЧ, Педагог-организатор	07.05.2025г. 08.05.2025г.
79	Кураторские часы «Что посеешь, то и пожнешь-формула успеха деятельности студента» (об успеваемости, посещаемости, форме одежды студентов)	Педагог организатор Кураторы групп	29.10.2025
80	Кураторские часы «Экология и культура – будущее России»	Кураторы групп, кураторы групп	22.11.2025
81	Тематический урок «День экологических знаний»	Заместитель директора по ВСР,	15.04.2025
Профориентационная работа			
82	Профориентационная работа Беседа с представителем ВУЗА Встречи со старшеклассниками	Педагог-организатор Айдамирова М.У. Кураторы групп	02.11.2025
Воспитание культуры здорового образа жизни			
83	Кураторские часы «Дорога без риска» «Неделя безопасности движения»	Куратор группы, педагог-организатор	27.10.2025
84	Тематическая лекция- «Здоровым быть модно»	Зам. директора по ВСР, Мед работник , Кураторы групп	01.11.2025
85	Лекция -«Защити себя сам» Меры профилактики по недопущению возникновения и распространения коронавирусной инфекции	Медсестра, Педагог-организатор Айдамирова М.У.	22.10.2025
86	Организация участия группы в социально-психологическом тестировании» «Социально-психологическое тестирование»	Зам. директора по ВСР Педагог-организатор Айдамирова М.У.	13.10.2025

87	Психологическое тестирование «Уровень учебной мотивации у обучающихся»	Педагог-организатор Айдамирова М.У.	15.11.2025
88	Мероприятия по профилактике вредных привычек, употребления наркотиков, алкоголя, табака и других ПАВ (с привл. специалистов, диспут)	Зам. директора по ВСР, кураторы групп, педагог-психолог	17.01.2025
89	Тематическая лекция - «Всемирный день здоровья»	Педагог-организатор Кураторы групп	07.04.2025
Культурно-эстетическое воспитание			
90	Экскурсионное посещение Мемориального музея им. А.А. Кадырова	Заместитель директора по ВСР, Педагог-организатор	28.04.2025
91	Экскурсия студентов в Государственный мемориальный музей А.А. Кадырова.	Педагог-организатор Кураторы групп	04.05.2025
92	Экскурсионное посещение Мемориального музея им .А.А. Кадырова «По следам истории»	Педагог-организатор, кураторы групп	08.05.2025
93	Конкурс рисунков среди групп 1 курсов «Нохчий оьзда йо1»	Зам. директора по ВСР, Педагог-организатор Зав. библиотеки куратор группы	14.09.2025
94	Литературно-музыкальное мероприятие «Сийлахь нохчийн зуда», «О судьбах матерей»	Педагог-организатор Айдамирова М.У, Преподаватели	15.09.2025
95	Экскурсия по музею «Без истории нет будущего»	Зам. директора. по ВСР Педагог –организатор, Преподаватель истории куратор группы	24.09.2025
96	Выставка книг и картин «Любимый город»	Зав. библиотеки, кураторы групп	04-05.10.2025

97	Поздравительные мероприятия, флешмобы, к Дню 8 марта Международный женский день	Зам. директора по ВСР, педагог-организатор, студактив колледжа	05.03.2025
98	Экскурсии в музеи, посещение театров, выставок Культурная среда	Кураторы групп, педагог-организатор	В течение месяца
99	Студенческая ярмарка – ко Дню Чеченской женщины- «Нохчий зуда- Нохчийн даар»	Заместитель директора по ВСР, педагог-организатор, студактив колледжа	26.03.2025
100	Экскурсии в музеи, посещение театров, выставок Культурная среда	Кураторы групп, педагог-организатор	По графику
101	Проведена игра «Брейн-ринг» между студентами на тему: «Полезная экономика».	Заместитель директора по ВСР, педагог-организатор	26 января 2025
102	В рамках ЦК «Общеобразовательных дисциплин» была проведена викторина в группе 20-ПСО-1дк, на тему: «Природа Луны».	Заместитель директора по ВСР.	12 02.2025
103	проведен математический брейн-ринг, преподавателем математики –	Заместитель директора по ВСР.	13 02.2025
104	Интеллектуальная-математическая игра «Что? Где? Когда?»	Заместитель директора по ВСР, преподаватель Науразова Л.А., педагог-организатор	16 02.2025
105	Викторина по родному языку (чеченскому) «Бовза, беза ненан мотт!»	Заместитель директора по ВСР, педагог-организатор	17 02.2025
106	В рамках Федерального проекта Российского Союза Молодёжи «Студенческие клубы РСМ», прошёл тренинг по командообразованию.	Заместитель директора по ВСР, педагог-организатор	18 02.2025
107	Лингвистический КВН «С русским языком можно творить чудеса».	Заместитель директора по ВСР, педагог-организатор	16.02. 2025

108	Игра по иностранному языку (английскому) «Слабое звено».	Заместитель директора по ВСР	16.02. 2025
109	внеклассное мероприятие по химии «Химики-эрудиты».	Заместитель директора по ВСР, преподаватель Исмаилова З.И. педагог-организатор	24 02.2025
110	Игра «Математическое кафе». Игра была направлена на сообразительность и любознательность студентов, укрепление интереса к математике, а также поддержания духа коллективизма и соревнования.	Заместитель директора по ВСР.	25 02.2025
111	Интеллектуально-познавательная игра «Я знаю».	Заместитель директора по ВСР, преподаватель Великанова Е.В., педагог-организатор	26 02.2025

Спортивно-оздоровительная работа

Достижения студентов и преподавателей

112	Футбол между группами вторых и третьих курсов	Руководитель физического воспитания	06.05.2025
114	Соревнование по шашкам Среди девушек 1-2курсов «Движение к успеху»	Преподаватели физического воспитания	30.09.2025

Принимали активное участие следующие группы и кураторы, указанные в диаграмме:

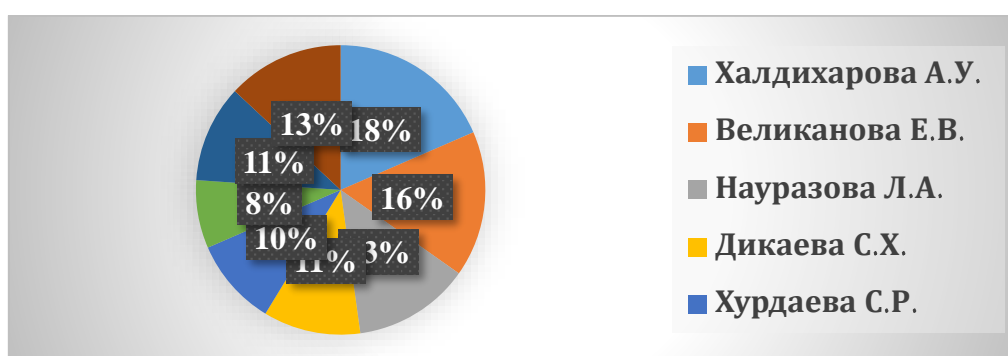
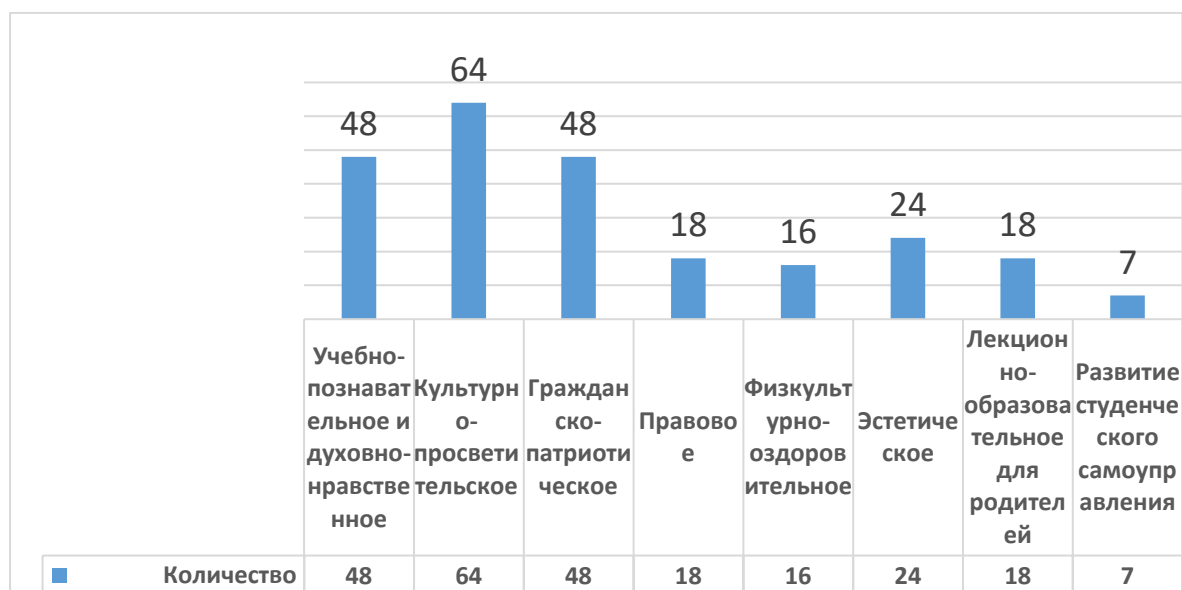


Диаграмма работы по всем направлениям с обучающимися, проводимая кураторами в тесном взаимодействии с преподавателями.



Воспитательный процесс предусматривает включение в него каждого обучающегося, который рассматривается как объект и субъект воспитательной деятельности, а проводим мы это через посещение культурно значимых объектов г. Грозный;

- В развитии Студенческого спортивного клуба «Феникс»;
- Организации и участия в Движение первых; (команда первых);
- Создании группы Волонтерство; (#Мывместе, Мырядом#);
- участие в конкурсах, в проектах итд.
- участие в организации внутриколледжных мероприятий (концертов, патриотических акций, уроков мужества, студенческих акциях.

В колледже проводится комплекс мер по социальной защите обучающихся – ежемесячно выплачиваются академические стипендии, социальные стипендии обучающимся из малообеспеченных семей, детям-сиротам и оставшимся без попечения родителей, оказывается материальная помощь обучающимся из многодетных семей. Всего обучающихся: 1107 чел. из них 7 в академическом отпуске.

Многодетных: 72 чел

Сироты: всего 10 чел., 7 на государственном обеспечении;

Полусирот: 70 чел.;

Малоимущие: 44 чел.;

Дети погибших сотрудников: 6 чел.

В работе с такими категориями воспитательному отделу помогают кураторы групп. Куратор является исполнителем большей части мероприятий воспитательной деятельности. С целью оказания методической помощи и повышения эффективности работы кураторов в колледже работает методическое объединение кураторов. На заседаниях комиссии кураторов обсуждают вопросы построения воспитательной

системы, новые формы работы с группой, инновационные методики и передовые идеи воспитания молодёжи, методы диагностики личности и коллектива обучающихся и многое другое.

Педагогический коллектив поддерживает связь с родителями обучающихся путем организации родительских собраний, бесед, приглашения на Совет по профилактике, оказания консультативной поддержки родителям, имеющим детей с девиациями, проблемами социальной адаптации и др.

Особое внимание в воспитательной работе колледжа уделяется профилактике употребления ПАВ. Путем лекций, бесед с привлечением сотрудников разных ведомств. В колледже проходят конкурсы плакатов и стенгазет по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, пропаганде здорового образа жизни, акция "Это твоя жизнь!", «Дыши свободно!»

В соответствии с планом воспитательной работы колледжа, планом работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями за текущий период обучающиеся приняли участие в различных мероприятиях, акциях, конкурсах. А также мероприятиях по собственной инициативе, проведенных советником директора по воспитанию совместно с активистами РДДМ «Движение Первых», социальными партнерами, родителями, заместителем директора по воспитательной работе.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по всем направлениям с наибольшим охватом обучающихся;
2. Активизировать работу со студентами по обеспечению их 100% участия во всех мероприятиях, проводимых воспитательным и методическим отделами;
3. Обеспечить более тесное и продуктивное взаимодействие с родителями обучающихся по всем вопросам, касающимся обучения и воспитания их детей.

5.2. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательном процессе

Основной целью работы педагога-психолога является психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса, сохранение психологического благополучия в процессе работы, воспитания и обучения в колледже, развитие формирования устойчивости мотивации познания и профессионального обучения у обучающихся, а также охрана психологического здоровья всех участников образовательных отношений.

Задачи:

- создание социально-психологических условий для развития личности обучающихся и их успешного обучения в колледже;
- оказание психологической помощи в процессе адаптации обучающихся, в том числе студентам с ОВЗ и инвалидностью к условиям образовательной интеграции;
- содействие повышению учебной мотивации студентов;
- оптимизация стиля взаимодействия педагогов со студентами ГБПОУ «ЧГПК», профилактика конфликтных ситуаций;
- развитие функции самооценки у студентов, распознавание индивидуальных особенностей характера и личности студента для дальнейшей развивающей, формирующей работы;

- создание атмосферы толерантности в процессе межличностных отношений в студенческом коллективе и колледже в целом;
- оказание своевременной психологической помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогам, кураторам;
- содействие социально - психологической реабилитации студентов, составивших «группу риска» (сирот, студентов с инвалидностью и ОВЗ), творческому развитию одаренных студентов, студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- формирование у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию;
- профилактика и коррекция психологического здоровья обучающихся;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации психологического климата в группах;
- содействие в обеспечении деятельности педагогических работников научно- методическими материалами (буклетами, памятками) в области психологии.

Основные направления деятельности: психологическая диагностика, психологическая профилактика, психологическое консультирование, развивающая и психокоррекционная работа, психологическое просвещение, организационно-методическая деятельность.

Диагностическое направление.

В течение года диагностическая деятельность была направлена на профилактику дезадаптации, выявление суицидального риска, проблем личностного развития, морально – нравственных качеств, самооценки студентов. В рамках проведения групповой диагностики проводились следующие тестирования:

Методика Г. Айзенка «Самооценка психических состояний».

С помощью данного теста можно определить уровни таких психических свойств, как тревожность, фрустрация, агрессивность, ригидность. Тест состоит из 40 высказываний, сгруппированных в четыре блока. Каждый из блоков соответствует одному из четырех определяемых психических состояний.

Экспресс-диагностика уровня адаптации первокурсника. (автор О.Л. Гончарова), целью которой является выявление степени адаптации студентов первого курса к обучению в колледже.

Опросник суицидального риска (модификация Т.Н. Разуваевой). Экспресс диагностика суицидального риска. Выявление уровня сформированности суицидальных намерений с целью предупреждения серьезных попыток самоубийства. Возможно индивидуальное и групповое тестирование.

Задача: определение индивидуальных особенностей характера и способностей обучающихся, выявление причин и механизмов нарушений в обучении, коммуникации, развитии, социальной адаптации, для дальнейшей развивающей, коррекционной работы.

В начале учебного года осуществлялись наблюдения за обучающимися в процессе учебной деятельности, проводились беседы с педагогами на предмет эмоционального состояния обучающихся.

Отслеживался уровень адаптации обучающихся 1-го курса к учебному процессу.

Среди студентов нового набора поступивших в ГБПОУ «ЧГПК», с целью выявления уровня адаптации к условиям ГБПОУ «ЧГПК» проводилось диагностическое тестирование по Методике диагностики самооценки психических состояний Г.Айзенка.

На основе интерпретации методики Г.Айзенка «Самооценка психических состояний», и «Анкеты Первокурсника» О.Л.Гончаровой у обучающихся выводы соответствуют норме.

Большинство студентов имеют представления о ближайшем будущем, ставят себе достижимые реальные цели.

В соответствии с Приказом от 15.09.21г № 1194-п Министерства образования и науки Чеченской Республики «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ» (далее – СПТ) было проведено тестирование в режиме онлайн.

СПТ - это психодиагностическое обследование, позволяющее выявлять исключительно психологические "факторы риска" возможного вовлечения в зависимое поведение, связанные с дефицитом ресурсов психологической "устойчивости" личности.

Единая методика СПТ разработана группой авторов ФГБНУ «Центр защиты прав и интересов детей» Министерства просвещения Российской Федерации в соответствии с поручением Государственного антинаркотического комитета (протокол от 11 декабря 2017 г. № 35). Правообладателем методики является Министерство просвещения Российской Федерации.

Исследование проводилось с целью выявления лиц, склонных к немедицинскому употреблению ненаркотических средств и психотропных веществ с 15.09.2025г. по 15.10.2025г. посредством автоматизированной системы дистанционного анкетирования в режиме онлайн через портал анонимного психологического тестирования.

СПТ - 2025 прошло 1060 обучающихся колледжа.

Тестирование направлено на выявление склонности подростков к вовлечению в употребление психоактивных веществ. Тестирование не выявляет подростков, употребляющих наркотики, а позволяет изучить особенности подростков и способности управлять своим поведением, умении контролировать свои эмоции, готовность к необдуманным поступкам, умении разрешать трудные ситуации. В ходе тестирования были определены трудности при ответах, так как многие вопросы были непонятны студентам, имело место непонимания текста и сложное построение вопросов. Тем не менее, СПТ было проведено в назначенные сроки.

Необходимо иметь в виду, что данные показатели характеризуют лишь возможные вовлечения студентов в зависимость и слабую сопротивляемость социуму в вопросе приема и использования наркотических средств и не могут быть использованы как показатели для выявления наркозависимости.

Психологическая профилактика.

Проводились профилактические тренинги:

- со студентами «группы риска» по результатам СПТ;
- со студентами, которые находятся в трудной жизненной ситуации (остались без родителей, без одного из родителей или родители в разводе);
- со студентами с низким уровнем учебной мотивации, повышенным уровнем тревожности и эмоциональной неустойчивости.
- среди всех обучающихся проводилась работа по профилактике проявления экстремизма, отклоняющегося поведения, суицида;

- профилактическая работа по созданию благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе: проведение психологических тренингов по предупреждению эмоционального выгорания педагогов.

Мероприятия проводились в форме бесед, тренингов, основанных на доверии и эмоциональной поддержке. Профилактическая работа была направлена на снижение уровня эмоциональной напряженности, повышению уровня стрессоустойчивости, позитивное мышление и здоровый образ жизни (включая наглядные пособия, стенды), беседы, кураторские часы, с целью пропаганды здорового образа жизни, недопустимости употребления психоактивных веществ.

С целью профилактики на основании годового плана педагога-психолога среди обучающихся колледжа проводилась диагностика склонности к отклоняющемуся поведению.

Психологическое консультирование.

Консультационная работа велась по запросам студентов, педагогов, кураторов, администрации и всех остальных участников образовательного процесса.

В целом все запросы можно разделить на:

- трудности коммуникации;
- эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.);
- проблемы детско-родительских отношений;
- трудности в профессиональном самоопределении;
- трудности обучения;
- консультации по результатам групповой диагностики.

Проблемы, затронутые на консультациях, имели следующее направление:

- поведенческие;
- эмоциональные;
- проблемы воспитания;
- проблемы отношений с ровесниками, родителями, педагогами;
- проблемы обучения;
- проблемы самоопределения;
- проблемы в построении отношений со сверстниками.

Консультации в некоторых случаях не ограничивались отдельным приемом, а носили системный характер. В этом случае во время беседы обсуждалась динамика работы с обратившимся и уточнялись рекомендации.

По запросам кураторов, педагогов со студентами проводились групповые консультации по темам:

- «Любят ли вас окружаю»
- «Личностное развитие студента»
- «Конфликтом дружбу не испортишь»
- «Тревожные подростки»

В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить необходимые задачи консультативной деятельности среди обучающихся.

Также стоит обратить внимание на низкое количество обращений за консультациями со стороны родителей, что ими объясняется их повышенной занятостью и недостатком времени. В будущем году необходимо по возможности усилить взаимодействие с родителями обучающихся.

Развивающая и психокоррекционная работа.

За прошедший период проводилась групповая и индивидуальная развивающая работа со студентами, направленная на развитие у обучающихся необходимых качеств для более успешной адаптации и преодоления трудностей в когнитивной, эмоционально-поведенческой и коммуникативной сферах, ориентированная на содействие преодолению дезадаптивных периодов в жизни студентов.

Основная тематика коррекционно-развивающих занятий:

- развитие внимания;
- коррекция эмоционального состояния, снятие эмоционального напряжения;
- работа со стрессовыми состояниями;
- работа с агрессией;
- развитие коммуникативных навыков;
- развитие уверенности в себе и повышении самооценки;
- развитие навыков позитивного общения с окружающими.

Коррекционно-развивающую работу можно считать успешной, как по отзывам самих участников, так и по динамике. Тренинги, проводимые со студентами, позволяют проанализировать имеющиеся трудности и их причины, скорректировать программы коррекционно-развивающей работы.

В течение года с группами студентов проводились семинары, классные часы, просмотр и обсуждение социальных фильмов, обучающих слайдов; выступления на педагогических советах, родительских собраниях.

Разработана стендовая информация на психологические темы с последующим оформлением информационного уголка психолога. Периодическая публикация статей и мероприятий в рамках педагого-психологического сопровождения на канале телеграмм.

По результатам работы для основных направлений психологического просвещения, ставились следующие задачи:

- поддержание и укрепление психологического здоровья обучающихся
- сопровождение каждого обучающегося в перспективе его саморазвития
- развитие межличностных и внутригрупповых отношений на всех уровнях
- оказание информационной и методической поддержки педагогам и родителям, связанной с внедрением новых технологий обучения.

Организационно-методическая деятельность

Организационно-методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- разработка развивающих, коррекционных и просветительских планов, программ
- подбор, анализ и систематизация материалов для написания программ
- подготовка стимульного материала к различным видам практических работ
- обработка результатов мониторингов и диагностических мероприятий
- оформление кабинета психолога
- заполнение журналов и оформление документации педагога-психолога;
- составление программ для групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы;

Выводы:

В целом можно считать, что проведенная за истекший период психологическая работа была достаточно эффективной и позволяла решить необходимые задачи консультативной деятельности. Большинство консультаций носили многократный характер, так как была мотивированность обратившихся к психологу на положительный результат работы. Стоит обратить внимание на незначительное количество обращений за консультациями со стороны родителей. В будущем году необходимо по возможности усилить взаимодействие с законными представителями студентов колледжа.

Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики и собственные профессиональные знания позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы, имеющиеся у студентов. Однако в дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методов, особенно компьютеризованных, для более эффективной диагностики.

Проведенную развивающую работу с обучающимися в целом можно считать достаточно успешной и результативной.

Методическую деятельность за истекший период можно оценить удовлетворительно. В дальнейшем необходимо доработать имеющиеся планы, программы и разработать новые с учетом потребностей участников образовательного процесса. Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сделать вывод о том, что вся деятельность педагога- психолога в ГБПОУ «ЧГПК» велась в соответствии с планом социально-воспитательной работы колледжа и планом работы педагога- психолога. Деятельность психолога в прошедшем учебном году позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем.

6. Условия реализации образовательных программ

6.1. Качество кадрового обеспечения

В условиях интенсивных изменений, происходящих в системе современного профессионального образования, возрастают требования к кадровому обеспечению образовательного процесса. В настоящее время педагогические кадры являются ценным ресурсом, который нельзя создать в один момент, требуется кропотливая работа по развитию профессионального мастерства педагога.

Кадровая политика колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

Учебный процесс в колледже осуществляют квалифицированные педагогические кадры. Базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин (процент соответствия-100).

Совершенствование профессионализма педагогов осуществляется через систему повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки. Каждый преподаватель не менее одного раза в 3 года, проходит повышение квалификации, стажировку на предприятиях по профилю специальности.

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется в соответствии с перспективным планом повышения квалификации руководящих и педагогических работников колледжа.

Основные показатели кадрового обеспечения представлены в таблице.

Показатели кадрового обеспечения

1.	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	62/57 %
2.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	60/97 %
3.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	33/53%
3.1.	Высшая	17/27 %
3.2.	Первая	16/26 %
3.3.	Среднее специальное, н/в	60/97 %
3.4.	Имеют высшее образование	13
3.5.	Имеют отраслевые награды звания и награды	14
3.6.	Имеют почётные грамоты министерства образования и науки	34/55 %
3.7.	Прошли курсы повышения квалификации	62/100%
	За последние три года прошли курсы повышения квалификации	5
3.6	Профессиональную переподготовку прошли	62/100%
4.		

<p>Численность /удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников</p>	
---	--

6.2 Качество учебно-методического обеспечения

Одним из ключевых инструментариев сопровождения образовательного процесса в колледже является научно-методическое обеспечение. Его приоритетная цель — создание условий для реализации требований ФГОС и иных стандартов. Для достижения данной цели в колледже ведется планомерная систематическая работа, направленная на: - разработку учебно-методического обеспечения и научно-методического сопровождения, - комплектование библиотечного и методического фонда образовательных продуктов, - актуализацию локальной нормативной документации, - модернизацию учебно-лабораторной базы, - обновление программных продуктов, - повышение квалификации и стажировку административного и педагогического состава, - популяризацию исследовательской работы среди обучающихся и педагогов, - проведение образовательных событий регионального, межрегионального, федерального, международного уровней и ряд других. Отчет о самообследовании ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж» за 2025 год. В целом научно-методическое обеспечение образовательного процесса направлено на обеспечение соответствия содержания и качества подготовки будущих специалистов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и работодателей.

Научно-методическая тема колледжа в 2025 году: «Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО, профессиональных стандартов компетенций «Молодые профессионалы», работодателей, как условие подготовки конкурентоспособного специалиста».

В рамках реализуемой темы было проведено планирование работы Научно-методического совета, методического кабинета.

В 2025 году научно-методическая работа была направлена на реализацию следующих задач:

- продолжение разработки и обновления нормативно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса колледжа в соответствии с ФГОС СПО;

- совершенствование педагогического мастерства преподавателей, - раскрытию их творческого потенциала в условиях инновационной деятельности;

- продолжение работы педагогического коллектива по формированию УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

- осуществление работы по повышению профессионального уровня подготовки преподавателей;

-активизация работы преподавателей и обучающихся в исследовательской и инновационной деятельности.

Основные направления работы методического кабинета:

- научно-организационная работа;
- информационное обеспечение;
- инновационная деятельность;
- повышение уровня профессионализма преподавателей;
- диагностика и контрольно-коррекционная деятельность.

Таким образом системный подход к подготовке специалистов среднего звена обеспечивается за счет своевременного методического нормативно-правового обеспечения управленческой деятельности колледжа и его структурных подразделений с указанием конкретных мероприятий, дат, исполнителей. Планы работы рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий, Педагогического совета, Методического совета и утверждаются директором колледжа.

Методисты оказывают квалифицированную методическую помощь преподавателям, особенно начинающим педагогам, в подготовке к занятиям, в проведении внеклассных мероприятий, в организации посещений занятий лучших преподавателей, обеспечении методической литературой.

Рост педагогического мастерства и деловой квалификации преподавателей во многом определяется их участием в создании учебно-методических комплексов на уровне своего предмета (учебной дисциплины или профессионального модуля) или отдельных тем предмета. Активная работа по созданию УМК ведется всеми преподавателями колледжа.

Учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в колледже разрабатывается и утверждается в соответствии с ФГОС СПО по специальностям, федеральными и локальными нормативными актами.

Обеспеченность учебно-программной документацией по всем специальностям (базисный план, рабочий учебный план, основные профессиональные образовательные программы) составляет 100%.

Учебно-планирующая документация по всем специальностям (календарно-тематические планы, планы работы кабинетов, перечни оснащённости кабинетов) имеется в полном объеме.

Фонды оценочных средств (текущий контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация) сформированы в полном объеме и постоянно совершенствуются в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям.

Новые требования к содержанию среднего профессионального образования и подходы к оценке его результатов ставят совершенно новые задачи по обновлению методической работы в образовательных учреждениях СПО. Развитие цифровых технологий является одной из первоочередных задач современного образования, важнейшим шагом в повышении качества обучения и преподавания. И деятельность методического отдела, как и колледжа в целом, исходила из этих направлений.

Пристальное внимание уделялось возрождению в колледже традиций наставничества, активизировано участие студентов и педагогов в национальных проектах «Образование», «Профессионалитет», «Молодые профессионалы», «Билет в будущее», «Код будущего».

Методическое обеспечение основных образовательных программ осуществлялось по следующим специальностям:

№	Код	Наименование специальности	Квалификация
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер
2	09.02.07	Информационные системы и программирование	Специалист по информационным системам
3	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Юрист
4	40.02.04	Юриспруденция	Юрист
5	44.02.02	Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов
6	44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	Учитель начальных классов
7	49.02.1	Физическая культура	Учитель физической культуры

Вся методическая работа велась согласно утвержденному плану, практическая реализация цели и задач осуществлялась через такие формы работы как: Педагогический совет, Научно-методический совет, работа предметно-цикловых комиссий, индивидуальные консультации для преподавателей, повышение квалификации и аттестация педагогических работников, участие в конкурсах профессионального мастерства, в практических конференциях, конкурсах студенческих работ.

В 1 семестре проведен анализ состояния локальных нормативных актов с целью приведения их в соответствие с существующим законодательством и нормативными актами в области образования.

Осуществлена корректировка учебно-методических комплексов дисциплин и профессиональных модулей. В рабочие программы внесены изменения в соответствии с требованиями новых стандартов, в частности стандарта СОО.

Согласно плану, была организована работа Научно-методического совета, который координирует научно-методическую работу в учреждении; предметных цикловых комиссий (ПЦК). В колледже функционируют 5 предметно-цикловых комиссий: ПЦК «Общеобразовательные дисциплины», председатель Заурбекова И.И., ПЦК «Математические и технические дисциплины», председатель Дикаева С.Х., ПЦК «Общепрофессиональные дисциплины», председатель Эдилсултанова М.А., ПЦК «Общегуманитарные и социально-экономические дисциплины», Айдамирова М.У., ПЦК «Педагогика и психология», председатель Хурдаева С.Р. На заседаниях ПЦК рассматривались вопросы повышения уровня учебно-воспитательной работы и качества знаний студентов, обмен опытом. Обсуждались наиболее трудные разделы и темы новых рабочих программ, подготовка тестовых заданий, контрольных работ, вопросы экзаменационных билетов для проверки знаний обучающихся; результаты контрольных работ, разрабатывались рекомендации по повышению качества знаний обучающихся.

Научно-методическая работа в ГБПОУ «ЧГПК» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на обеспечение учебного процесса учебно-методической документацией, повышение педагогического мастерства преподавателей, совершенствование аудиторной и самостоятельной работы студентов, улучшение всех форм, видов и методов учебной работы в колледже с учетом состояния и перспектив развития промышленных предприятий, организаций, учреждений для которых колледж готовит специалистов.

Основная цель методической работы создание условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса, повышение мотивации педагогических работников к развитию научно-методического и научно-исследовательского направлений.

Методическая работа в колледже регламентируется:

- документами Минпросвещения РФ,
- Министерства образования и науки ЧР,
- приказами и распоряжениями по колледжу;
- решениями и рекомендациями Научно-методического, Педагогического советов колледжа;
- соответствующими Положениями,
- планом Научно-методической работы на год, планов работы ПЦК.

Методическая работа в колледже включает: определение главных направлений и проблем этой работы; ее координацию и контроль; руководство всеми структурными подразделениями, выполняющими методическую работу; решение методических проблем межциклового и общеколледжного уровней, обеспечение обмена передовым опытом работы и его внедрение; организацию повышения квалификации преподавательского состава.

Руководство методической работой в колледже осуществляет заместитель директора по научно-методической работе через научно-методический отдел, который непосредственно несёт ответственность за организацию и состояние методической работы и периодически отчитывается о проделанном на заседании Научно-методического совета.

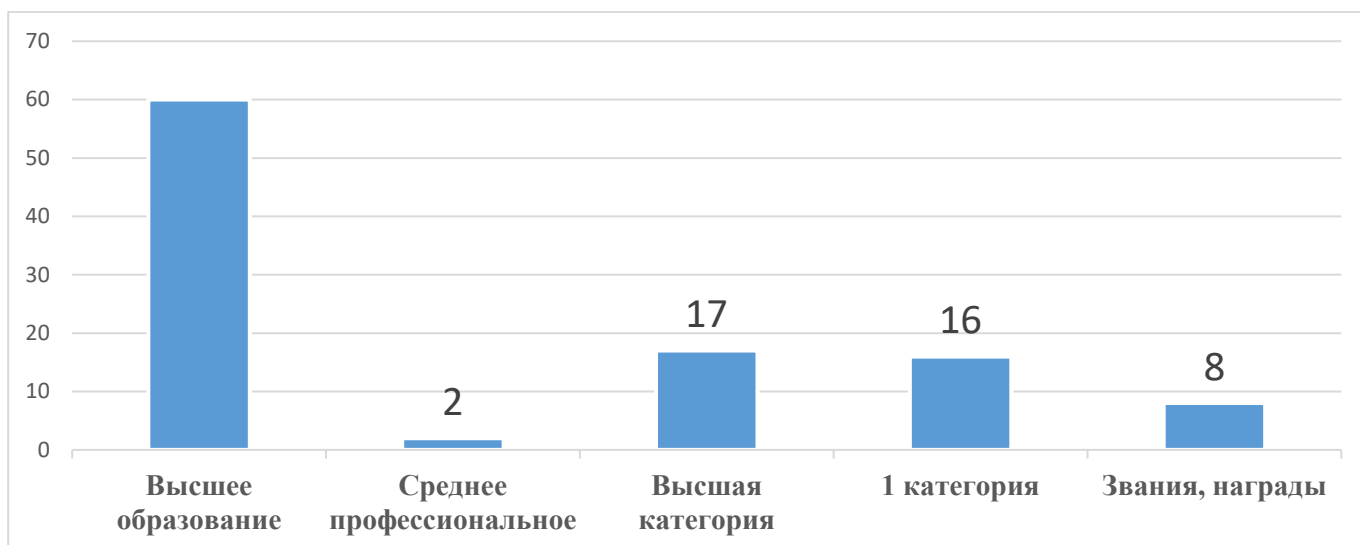
Решение задач, обеспечивающих достижение основной цели методической работы, осуществляется в колледже в формах: «учебно-методической работы»; «научно-методической работы»; «научно-исследовательской работы».

в соответствии с требованиями новых стандартов, в частности стандарта СОО.

Кадровое обеспечение образовательной деятельности.

Наименование	количество	% соотношение
Пед.работников	62	57 %
преподавателей	48	80%
Внутренних совместителей	18	34 %
Внешних совместителей	0	0
Высшее образование	60	97 %
Среднее специальное образование	2	4 %
Высшая квалификационная категория	17	27,5%

Первая квалификационная категория	16	26, %
Звания ЧР- 2, РФ-10	11	23%



Согласно плану, была организована работа Научно-методического совета, который координирует научно-методическую работу в учреждении; предметных цикловых комиссий (ПЦК).

Методическая работа строилась на основе сотрудничества с председателями предметных цикловых комиссий: ПЦК «Общеобразовательные дисциплины», председатель Заурбекова И.И., ПЦК «Математические и технические дисциплины», председатель Дикаева С.Х., ПЦК «Общепрофессиональные дисциплины», председатель Эдилсултанова М.А., ПЦК «Общегуманитарные и социально-экономические дисциплины», председатель М.У. Айдамирова, ПЦК «Педагогика и психология», председатель Хурдаева С.Р. На заседаниях ПЦК рассматривались вопросы повышения уровня учебно-воспитательной работы и качества знаний студентов, осуществлялся обмен опытом. Обсуждались наиболее трудные разделы и темы новых рабочих программ, подготовка ФОС, вопросы экзаменационных билетов для проверки знаний обучающихся; результаты контрольных работ, разрабатывались рекомендации по повышению качества знаний обучающихся.

Сотрудники научно-методического отдела принимали участие в работе Педагогического и Научно- методического советов.

В методической работе использовались следующие формы совершенствования профессионально-педагогического уровня преподавателей:

- обучение на курсах повышения квалификации; стажировка;
- участие в работе предметных цикловых комиссий;
- участие в работе семинаров, вебинаров, форумов; организация и проведение предметных недель, открытых занятий; внеурочных мероприятий.
- пополнение портфолио педагога;
- обобщение и распространение педагогического опыта (доклады);
- самообразование.

Разработка программ учебных дисциплин. С целью учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии со ФГОС методическим кабинетом и педагогическим коллективом колледжа проделана большая работа по разработке программ учебных дисциплин, МДК и ПМ в соответствии с ППСЗ. Большинство преподавателей

колледжа своевременно и качественно разработали комплексы учебно-методических материалов. Продолжалась работа по методическому обеспечению ФГОС в части создания фондов оценочных средств (ФОС) по каждой из дисциплин учебных планов.

Одной из форм, способствующей совершенствованию профессиональных компетенций, активному внедрению и использованию новых образовательных технологий, являются открытые уроки, мастер-классы. Взаимное посещение занятий являются формами повышения педагогического мастерства. Через открытые уроки преподаватель может знакомиться с новаторскими наработками своих коллег и, в конце концов, он может сверить свою работу с работой других преподавателей.

В рамках предметных недель ПЦК «Общеобразовательные дисциплины», «Общепрофессиональные дисциплины», «ОГСЭ дисциплины» «Педагогика психология», «Математические и технические дисциплины» было проведено 15 открытых уроков и 6 внеурочных занятия

Открытые уроки провели:

- преподаватели общеобразовательных дисциплин: Великанова Е.В., Гадаева З.М., Матаева Е.З. Дикаев Х.Х.;
- преподаватели общепрофессиональных дисциплин: Астамирова З.А., Исмаилова З.И., Умаров М.Х., Удиева З.А., Бачалова М.А-М., Янгурбаева З.Р.;
- преподаватели математических и технических дисциплин: Дикаева С.Х., Науразова Л.А., Науразова Э.А., Солтукиева М.Б., Дацуев Р.А-К.;
- преподаватели общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин Урусбиева А.Ш., Удиева З.А., Джаутханова М.М.;
- преподаватели педагогических дисциплин: Хасуева Р.О., Хумгаева З.М., Хаджиева Х.Б., Янгурбаева Т.Э.

Первые открытые формы занятий проводили преподаватели высшей и первой квалификационных категорий, что позволило им обменяться опытом работы с начинающими преподавателями. А вторые, в свою очередь, имели возможность увидеть свои недостатки, грамотно выстроить урок и подготовиться к нему. Деятельность преподавателей, показавших открытые уроки и мероприятия, получила позитивную оценку, в ходе обсуждения данных мероприятий были даны практические советы и методические рекомендации. Все уроки и мероприятия размещены в социальных сетях и на сайте организации.

Посредством таких мастер-классов эффективно организовывается учебная деятельность, преподаватели получают необходимый опыт, осуществляется конструктивный способ учебной и социальной коммуникации. Более двухсот студентов, будущих учителей начальных классов, имели возможность приобщиться к профессиональному мастерству преподавателя, который показал хорошее владение образовательными технологиями, особенно знания ИКТ и ЭОР. На уроках художественного творчества и математики каждый студент имел шанс на успех. Ситуация успеха на уроках была всецело обеспечена В анализ урока подключились не только коллеги по «цеху», но и студенты, по словам которых « им было чему научиться».

В 2025 году, с целью обеспечения условий для непрерывного повышения уровня профессионального мастерства педагогов и студентов педагогических специальностей колледжа через решение актуальных профессиональных задач, соответствующих вызовам общества, сопровождение и оказание поддержки; развитие личностных качеств и профессиональных компетенций в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог», был запущен методический проект «Педагогическая лаборатория». В рамках проекта на встречу с обучающимися выпускных групп по специальностям 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании приглашались ведущие специалисты системы образования, заслуженные учителя. Преподаватели первой и высшей квалификационных категорий колледжа проводили круглые столы, семинары, педагогические акции, образовательным события.

Отрадно отметить, что мастер-классы «На пути к вершинам педагогического мастерства», демо-встречу с Мастером «Будущий учитель - учитель будущего» проводил со студентами и педагогическим коллективом учитель обществознания и права, абсолютный победитель Всероссийского конкурса «Учитель года России 2018», Народный учитель Чеченской Республики, кандидат педагогических наук, писатель Алихан Мавладиевич Динаев.

Творчески и плодотворно был реализован проект «Уроки на сцене» совместно с МБОУ «СОШ №21г. Грозный» в рамках деятельности педагогической мастерской.

Аттестация педагогических работников. Аттестация на квалификационную категорию, способствует оптимальной самореализации педагога, является важнейшим рубежом его профессионально - педагогического уровня.

В первом семестре методистами оказывалась помощь преподавателям в подготовке к установлению категории, рассматривались вопросы тренажёра, представленного на сайте Министерства образования и науки Чеченской Республики, проводились индивидуальные консультации. Заявление на категорию подали 8 человек.

№	ФИО аттестуемого	Преподаваемые дисциплины	Дата
1.	Исмаилова Зарема Исаевна	Возрастная анатомия, физиология и гигиена человека	2025 год
2.	Дацуев Расул Абдул-Кахирович	Информатика	
3.	Матаева Емина Зайналаддиевна	Чеченский язык и литература	
4.	Заурбекова Имани Ибрагимовна	Химия	
5.	Удиева Зухра Абумуслимовна	Правовые дисциплины	
6.	Янгурбаева Залина Руслановна	Экономика и бухгалтерский учёт	

Также методическая помощь оказывалась преподавателям, которые проходили аттестацию на соответствие занимаемой должности

№	ФИО преподавателя	Дисциплины
1.	Дибиева Малика Саидовна	Русский язык и литература
2.	Матаева Емина Зайналаддиевна	Чеченский язык и литература
3.	Шовхалова Заира Саитгасановна	Преподаватель информатики
4.	Янгурбаева Тавсари Эдильбековна	Психология
5.	Хизриева Мадина Умаров	Физическая культура
6.	Хасуева Русалина Омаровна	Педагогические дисциплины

Центром методической работы является *методический кабинет*, на базе которого ведется работа по координации и организации методической и педагогической работы преподавателей.

Цель работы Методического кабинета – создание информационно-методической базы для методической поддержки педагогических работников, развития их профессиональной компетентности и активизации самообразования.

Основными *задачами* Методического кабинета являются:

- оказание научно-методической и организационно-методической помощи преподавателям в осуществлении профессиональной деятельности по реализации ФГОС СПО и социально-педагогических программ развития личности обучающихся;
- повышение профессионального и культурного уровня преподавателей, стимулирование их служебной и общественной активности;
- выявление, изучение, обобщение и распространение опыта применения в практике педагогической деятельности преподавателей Колледжа современных педагогических технологий, продуктивного дифференцированного, развивающего обучения, компетентностного подхода и дистанционного образования;
- повышение педагогической компетентности различных категорий педагогических работников;
- систематизация учебно-нормативной и учебно-методической документации, необходимой для реализации учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО и запросами работодателей.
- оказание методической помощи начинающим преподавателям в организации педагогического процесса;
- накопление и систематизация нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность в области среднего профессионального образования, новинок научной и методической литературы, периодических изданий, а также лучших методических разработок по образовательной и воспитательной деятельности;
- оперативное информирование о содержании и направлениях развития среднего профессионального образования, инновационной деятельности, новых педагогических технологиях и т.п.;
- организация конкурсов профессионального мастерства;
- организация работы виртуального методического кабинета.

Одним из главных направлений методической работы является постоянное совершенствование педагогического мастерства, повышение квалификации педагогических кадров.

Результаты повышения квалификации сотрудников колледжа, обучающие семинары, стажировка, профессиональная переподготовка указаны в следующих таблицах.

	Наименование мероприятия	ФИО слушателя, стажера	Дата
2025 год КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ			
1	-КПК по программе «Межнациональные и	Атухаджиев Шейх- Мансур Ахмедович	2025 г., 36 ч. 2025 г., 36 ч.

	межконфессиональные отношения в современной России», ЧГУ им. А.А. Кадырова, - КПК по программе «Профилактика терроризма», ЧГУ им. А.А. Кадырова, - КПК по программе «Сеть интернет в противодействии террористическим угрозам», ЧГУ им. А.А. Кадырова, - КПК по программе «Современные подходы к укреплению общероссийской гражданской идентичности», ЧГУ им. А.А. Кадырова,		2025 г., 36 ч. 2025 г., 36 ч.
2.	- Педагогическая деятельность в рамках реализации ФГОС: преподаватель математики, 350 часов, 2025 г., Москва	Дикаева Седа Хумидовна	2025 г., Москва
3.	КПК по программе «Цифровая грамотность педагогических работников», ГБПОУ «Грозненский государственный колледж информационных технологий»,	Шовхалова Заира Саиттасановна	декабрь 2025 г., 36ч.
4.	- психологические проблемы детско-подросткового возраста и коррекция в образовательных организациях, 2025/72 ч., Грозный	Насагаева Лариса Сайдиновна	Декабрь 2025 г., 36ч.
5.	КПК по программе «Подготовка региональных экспертов чемпионатов профессионального мастерства «Абилимпикс», 2025 год, 72 ч., ГБУ ДПО «Институт развития образования ЧР	Айдамирова Мадина Умидовна Уциева Зухра Абумуслимовна	2025 год, 72 ч., ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
6.	Курсы повышения квалификации по программе «Информационно – коммуникационные технологии в образовательном процессе»	39 преподавателей	Грозный, ЦОПП 2025г.
6.1.	Айдамирова Мадина Умидовна		
6.2.	Астамирова Зулихан Абуязидовна		
6.3.	Басаев Ямлихан Мусаевич		
6.4.	Бачалова Милана Абдул-Машитовна		
6.5.	Великанова Елена Владимировна		
6.6.	Гадаева Зулай Мунабовна		
6.7.	Джаутханова Мадина Магомедовна		
6.8.	Дудаева Эльбика Мухадиновна		
6.9.	Дадберова Малик Умаровна		
6.10.	Дацуев Расул Абдул-Кахирович		
6.11.	Дибиева Малика Саидовна		

6.12.	Дикаева Седа Хумидовна		
6.13.	Дикаев Хамзат Хумидович		
6.14.	Даева Дагмара Мусаевна		
6.15.	Джамурзаева Луиза Эльбековна		
6.16.	Заурбекова Имани Ибрагимовна		
6.17.	Исмаилова Лариса Рамзановна		
6.18.	Исмаилова Зарема Исаевна		
6.19.	Матаева Емина Зайналаддийевна		
6.20.	Мажидов Аслан Маулдиевич		
6.21.	Науразова Элина Алиевна		
6.22.	Науразова Лариса Амовна		
6.23.	Насагаева Лариса Сайдиновна		
6.24.	Салтукиева Макка Берсаевна		
6.25.	Садуева Тамара Шахидовна		
6.26.	Салихова Лаист Абдулжалиловна		
6.27.	Тагаева Аза Олхазуровна		
6.28.	Умаров Мавлет Хусаинович		
6.29.	Урусбиева Аминат Шамхановна		
6.30.	Удиева Зухра Абумуслимовна		
6.31.	Хурдаева Светлана Руслановна		
6.32.	Хасуева Русалина Омаровна		
6.33.	Хумгаева Зулхан Маулатовна		
6.34.	Хаджиева Хеди Багиевна		
6.35.	Хататаева Хава Магомедовна		
6.36.	Хачукаева Лиана Саид-Селамовна		
6.37.	Шовхалова Заира Сайтасановна		
6.38.	Янгурбаева Залина Руслановна		
6.39.	Янгурбаева Тавсари Эдилбековна		
7.	Педагогическая деятельность в рамках реализации ФГОС: преподаватель начальных классов,	Дикаев Хамзат Хумидович	350 ч., 2025 г., Москва

2025 год ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА

1.	-Профессиональная переподготовка по программе «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения», 2025г., 254 ч., Рязань	Дибиева Малика Саидовна	15.01.2025 – 0304.2025 г.
2.	Профессиональная переподготовка по программе «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения»,	Хасуева Русалина Омаровна	2025 год, 254 часа, Рязань

3.	- Профессиональная переподготовка по программе «Преподаватель профессионального образования.	Даева Мусаевна	Дагмара	2025г., 540ч. Санкт-Петербург
4.	Тагаева Аза Олхазуровна	Тагаева Олхазуровна	Аза	Тагаева Аза Олхазуровна

Участие во всероссийских онлайн-уроках, профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, вебинарах, семинарах, форумах - это одно из эффективных средств повышения профессионального мастерства преподавателя. Одним из значимых событий в колледже было участие в V Международном конкурсе среди студентов педагогических колледжей, институтов и университетов «Урок на родном языке», в котором принимали участие Россия, Казахстан, Монголия, КНР. Колледж на конкурсе представила студентка выпускной группы Абдулхаджиевой Х.А., заняв призовое место и получив диплом 1 степени.

За три последних учебных года студенты колледжа становились победителями и призёрами Всероссийского конкурса исследовательских проектов «Без срока давности». Второй год студенты педагогического колледжа занимают 1 место в региональном этапе Всероссийского конкурса Национальной премии «Студент года».

В течение 2025 года педагоги колледжа принимали участие в мероприятиях разного уровня. Информация об этом представлена в следующей таблице.

2025 ГОД УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ					
	Хасуева Русалина Омаровна	Региональный этап международного конкурса сочинений «Без срока давности»	2025	Региональный	2 место
2	Астамирова Зулихан Абуязидовна	Конкурс на лучшее сочинение «Значение Конституционного права на пользование родным языком» Ислангириев Юсуп Абдылович / 22-ПСО13-	2025 год	Региональный	Участие

3.	Заурбекова Иман Ибрагимовна	Региональный этап Всероссийского конкурса исследовательских проектов «Без срока давности»	2025 год	Региональный	1 место
----	-----------------------------------	--	----------	--------------	---------

Участие в конференциях					
1.	Уциева Зухра Абумуслимовна Астамирова Зулихан Абуязидовна	Научно-практическая конференция «Правовое воспитание молодёжи в современных условиях» Сапиев Магомед Сурхоевич Садуева Хава Ильясовна	2025год	Межрегиональный	Участие
2.	Астамирова Зулихан Абуязидовна	Конференция « От научных исследований к образовательной политике»	2025 год	Всероссийский	Эксперт
3.	Астамирова Зулихан Абуязидовна	Научно-практическая конференция «Память и духовный опыт поколений. Вклад творческой интеллигенции в общую победу в ВОВ 1941-1945гг.	2025 год	Международный	2 место

Сравнительная диагностика

Диаграмма 1. Участие студентов в конкурсных мероприятиях в 2024 году

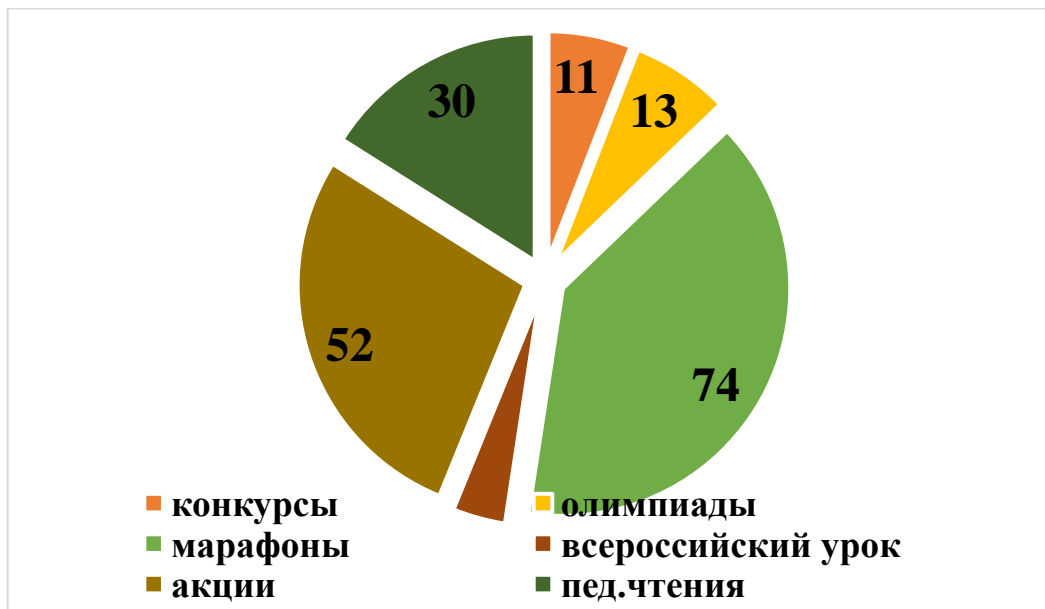
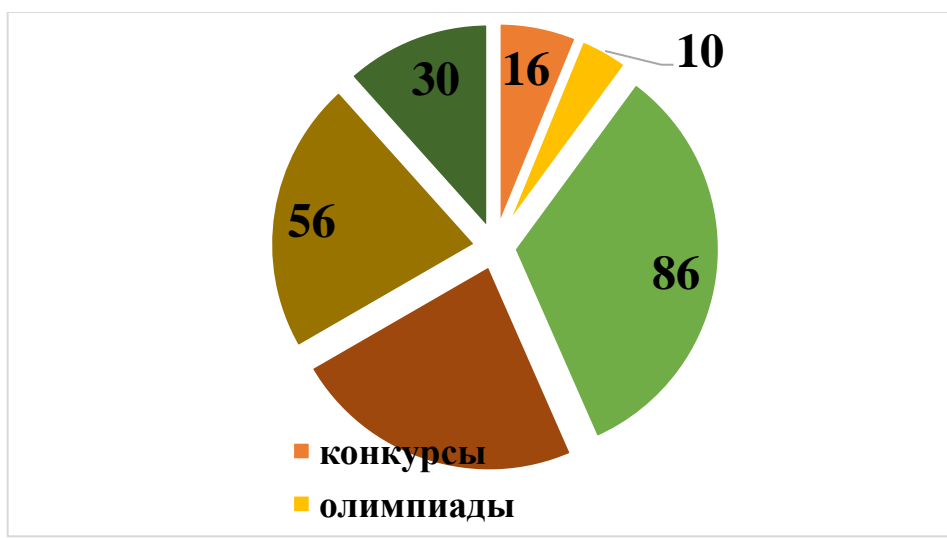


Диаграмма 1. Участие студентов в конкурсных мероприятиях в 2025 году



За отчётный период отмечена положительная динамика по всем направлениям деятельности.

Выводы и предложения:

- С целью повышения результативности деятельности ПЦК активизировать взаимодействие НМО и ПЦК, более четко планировать «зоны ответственности» и распределять нагрузку между членами комиссий;
- продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства преподавателей по овладению новыми образовательными технологиями;

- при согласовании плана работы НМО, творческих групп педагогов особое внимание уделить вопросам работы с высокомотивированными обучающимися, планированию их участия в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах и т.д.;
- активизировать работу Школы молодого педагога;
- усилить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- особое внимание уделять проведению методических семинаров, мероприятий системы внутреннего повышения квалификации;
- мотивировать педагогический коллектив к участию в мастер-классах, семинарах, конференциях, а также профессиональных конкурсах;
- привлекать педагогов первой и высшей квалификационной категории к активному участию в региональных мероприятиях;
- привести в систему работу по выявлению, обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Выводы: методическая деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса. В современных условиях предъявляются высокие требования к уровню профессиональных компетенций специалистов, что обуславливает необходимость внедрения новых форм и методов обучения на базе традиционных педагогических технологий, практико-ориентированных систем организации учебной деятельности.

6.3 Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека колледжа – это информационно - методический центр с образовательными, воспитательными и социальными функциями, это позитивное образовательное и воспитательное пространство, выступающее как средство развития и становления творческой личности студента. Основными направлениями работы библиотеки являются:

- эффективное обслуживание читателей на основе качественного формирования книжного фонда,
- информационно-библиографическое обслуживание, отвечающее запросам читателей,
- активное внедрение новых информационных технологий.

Актуальной задачей библиотеки на современном этапе является тесная интеграция информационно-библиотечного обслуживания, образовательного и научного процессов колледжа. Библиотека – поставщик информационных ресурсов для студентов, преподавателей и сотрудников колледжа. Колледж обеспечивает каждого студента основной учебной и учебно-методической литературой учебными пособиями, научной литературой и периодическими изданиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам ППСЗ. Формирование библиотечного фонда организовано в соответствии с профилем колледжа, в соответствии с учебными планами и образовательными программами ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж».

Сегодня в распоряжении обучающихся, преподавателей и сотрудников колледжа просторная библиотека, расположенная на первом этаже в корпусе ГБПОУ «ЧГПК». Она располагает читальным залом, площадь которого 117 кв. м., кабинетом – площадь 52,5 кв.м.

В рамках поставленных целей и задач 2025 года и для обеспечения образовательного процесса и выполнения требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, библиотека колледжа была призвана удовлетворять разносторонние учебные информационные потребности пользователей.

В отчетном году деятельность библиотеки была направлена на дальнейшее совершенствование форм и методов обслуживания, на повышение качества и культуры обслуживания.

В библиотеке были созданы условия для посетителей, оформлен читальный зал. на 32 посадочных места, 4 из которых за компьютерами. Компьютеры связаны локальной сетью. Библиотека работала в 2025 году, как и в текущем на платформе «Юрайт». Пользователи могли пользоваться ЭБС в любое время и с мобильного телефона находясь вне здания, бесплатно. Пользователями библиотеки являлись преподаватели, сотрудники и обучающиеся колледжа.

Справочно-библиографическая работа

Для всех обучающихся и сотрудников учебного заведения имелся свободный доступ к книжному фонду. При записи в библиотеку проводились индивидуальные беседы знакомство с правилами пользования библиотекой, знакомство с расстановкой фонда. Осуществлялось оказание помощи в подборе информации и документов для выполнения домашних, курсовых работ, учебной практики по запросам студентов необходимой литературы, материалов для докладов, рефератов и подбора информации для подготовки участия в конкурсах.

Работа с библиотечным фондом

В течение 2025 года проводилась работа по сохранности библиотечного фонда:

- проверка правильности расстановки и обеспыливание книг 1 раз в неделю;
- реставрация книг
- систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
- индивидуальная работа с каждым читателем, перерегистрация;
- просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников.

Книжные издания, потерявшие срок использования, а также с пришедшими в ветхость был проведен ремонт, и они перенесены в хранилище для книг. В дальнейшем эти издания использовались как дополнительная литература.

Вместе с заместителем директора научно - методического отдела Астамировой З.А. проводился анализ использования учебников и диагностика уровня обеспеченности необходимой литературой для дальнейшего качественного комплектования библиотечного фонда, который будет осуществляется в соответствии с профилем колледжа, учебными планами, образовательными профессиональными программами и информационными потребностями пользователей. Комплектование происходило непосредственно через издательства и их филиалы, выпускающие учебную литературу с грифом соответствия Министерства образования или грифом издательства: «Просвещение», «Грозненский рабочий», ООО «ОИЦ «Академия», что являлось залогом оперативности и качества комплектации.

Наглядная работа

Важнейшим направлением деятельности библиотеки являлось раскрытие фонда через выставки. Подбирая материал к этим выставкам, было важно, не только рассказать историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями. Были представлены как постоянно действующие выставки, так и выставки, ориентированные на освещение каких-либо дат или острых актуальных вопросов.

Постоянно действующая выставка.

№	Наименование мероприятия	Форма проведения	Дата проведения
1.	«Читать это – модно»	выставка	постоянная
2.	Помни прошлое – выбирай будущее	выставка	постоянная
3.	В книжной памяти мгновения войны»	выставка	постоянная
4.	Отвага. мужество и честь	выставка	постоянная
5.	«Здоровая нация-здоровое будущее»	выставка	постоянная
6.	Чтение — книг- это жизнь, полная приключений.		
7.	Мотт бу – кьам ду, мотт бац – кьам дац»	выставка	постоянная
8.	«Жизнь и деятельность первого президента, Героя России Чеченской Республики Ахмат – Хаджи Кадырова».	выставка	постоянная

Особое внимание уделялось выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагалась краткая биография писателя, выставляются его книги, проводились викторины.

На стеллажах выставлялись, книги и истории с фотографиями и описанием возникновения тех или иных дат праздника, которые позволяли более полностью раскрыть тему выставки.

СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ

1. Поступило документов за отчетный год 415 экз.
2. Общий фонд библиотеки на конец 2025 составляет 11648 экземпляров, из них:
 - фонд основной учебной литературы – 10540 экз.
 - художественная литература – 1090 экз.
 - методическая литература – 18 экз.
3. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией.
4. В фонде библиотеки не имеется документов на электронных носителях.
5. Библиотека подключена к электронной информационно-библиотечной системе «Юрайт».

ЧИСЛО ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ И ПОСЕЩЕНИЙ БИБЛИОТЕКИ

Число зарегистрированных пользователей библиотеки, чел	Число посещений библиотеки	Число обращений к библиотеке удаленных пользователей, ед. (ЭБС «Юрайт»)
707	5387	3571

БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ, ЕДИНИЦА

Режимы обслуживания	Выдано (просмотрено) документов из фондов библиотеки	Число библиотечных мероприятий
	Всего	
В стационарном и внестационарном режиме	3267	28
В удаленном режиме в ЭБС на платформе «Юрайт»	3371	
Всего	6638	

ОРГАНИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ

№ п/п	Мероприятия	Сроки
8	Выборочная сверка фонда библиотеки	декабрь

БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	- Комплектование библиотечного фонда с учетом заявок на литературу;	по запросу
2	- Информирование преподавателей о «Новинках литературы» .	при наличии поступлений
2	Изучение прайс-листов, каталогов издательств, оформление заявок на учебные документы	постоянно
3	Охват библиотечным обслуживанием обучающихся, преподавателей и сотрудников колледжа согласно их запросам.	постоянно
4	Оказание помощи преподавателям в процессе образования с использованием ЭБС «Юрайт» (свободный доступ)	постоянно
5	Выдача учебников и учебных пособий в кабинеты преподавателей по требованию	постоянно
6	Работу с задолжниками.	постоянно
7	Заполнение «Дневник библиотеки» с целью точного расчета контрольных показателей работы	ежедневно

СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ РАБОТЫ В ЭБС НА ПЛАТФОРМЕ «ЮРАЙТ» ЗА 2024 И 2025 ГОД.

2024 год

№	Наименование	Позиция
1.	Позиция среди колледжей в ЭБС «Юрайт» по региону	1 место
2.	Активных студентов в % соотношении	36%
3.	Активных преподавателей в % соотношении	71.4%

2025 год

№	Наименование	Позиция
1	Позиция среди колледжей в ЭБС «Юрайт» по региону	1 место
2	Активных студентов в % соотношении	23.3%
3	Активных преподавателей в % соотношении	56,2%

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

- продолжить пополнение фонда новой методической литературой и недостающими изданиями для организации учебного процесса;

- активизировать процесс внедрения и использования ЭБС «ЮРАЙТ» в практической деятельности всех участников образовательного процесса.

- продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.

Неотъемлемой частью совершенствования образовательного процесса является его компьютеризация. Количество компьютерных классов в колледже - 3.

Все компьютеры, имеют частичный доступ в сеть Интернет через системы фильтрации трафика на основании Федерального закона от 29.12.2010 №436 ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». Прикладные программы используются эффективно, повышая уровень образования обучающихся по соответствующим специальностям.

Компьютерная техника в организации и проведении учебного процесса используется эффективно, что выражается в достаточном количестве компьютерной техники, а также соответствующем программном обеспечении.

6.4. Информатизация образовательного процесса Перечень интерактивного и компьютерного оборудования, используемого в учебном процессе.

Аудитория	Тип процессора	Количество компьютеров	Количество периферийных устройств (проекторы)	Общее кол-во единиц оборудования
Компьютерный класс №	Intel® Core™ i5-10400 CPU 2.9 Hz.	15	3	18
Компьютерный класс №	Intel® Celeron® N4100 CPU 1.10 Hz.	16	2	18
Компьютерный класс №	Intel® Celeron® N4100 CPU 1.10 Hz.	16	3	19
Читальный зал	AMD Athlon™ II X2 250u Processor 1.60 Hz.	5	4	9
ИТОГО		52	12	64

Уровень информатизации колледжа			
№ п.п.	Критерии	ГБПОУ "ЧГПК"	
1	Общее количество компьютеров в учреждении	171	
2	Наличие локальной сети в учреждении (да/нет)	Да	
3	Количество компьютеров, используемых в учебном процессе	116	
4	Наличие доступа к сети Интернет (да/нет)	Да	
5	Электронные базы данных информатизации по профилю образовательных программ	Да	
6	Мультимедийный проектор (количество единиц)	34	
7	Интерактивная доска (количество единиц)	34	
8	Структура информации и ее обновление на сайте	структура соответствует, информация обновляется	структура соответствует, информация обновляется

Качество программного обеспечения соответствует современным требованиям государственных образовательных стандартов, что способствует хорошему

профессиональному уровню подготовки специалистов с использованием информационных технологий.

Уровень информатизации учебного процесса -удовлетворительный.

Вывод: Таким образом, в колледже созданы необходимые технические условия для внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс. Перспективным направлением работы является дальнейшее обеспечение планового приобретения необходимого программного обеспечения и различных электронных средств обучения с учетом профиля специальности, отслеживание и анализ результативности их использования в образовательном процессе, активизация использования преподавателями колледжа существующих бесплатных образовательных ресурсов.

6.5 Материально- техническая оснащенность

Для реализации профессиональных образовательных программ в колледже имеются специализированные кабинеты и кабинеты общеобразовательной подготовки. Образовательный процесс в колледже организован в зданиях и прилегающей территории общей площадью **8 531 м²**

Колледж имеет оборудованные кабинеты (34), лаборатории (6). Оснащенность кабинетов составляет в среднем 71%. В течение учебного года идет закупка нового оборудования и материалов для совершенствования учебного процесса.

В учебном корпусе колледжа имеется помещение медпункта для обучающихся и сотрудников.

№ п/п	Профиль кабинета	Количество
1	общеобразовательных дисциплин	8
2	безопасности жизнедеятельности	1
3	специальных дисциплин	31
4	лекционный зал	1
5	актовый зал	1
6	библиотека	1
7	спортзал	1
8	гардеробная на	250 мест

Об использовании имущества, закрепленного за ГБПОУ
«Чеченский государственный педагогический колледж» в 2025 году.

N п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателя	
			на начало отчетного периода	На конец отчетного периода

1	2	3	4	5
1. Недвижимое имущество учреждения				
1.1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	160,9	160,9
	в том числе:			
1.2	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, Всего	ед.	3	3
	в том числе:			
	здания	ед.	3	3
	сооружения	ед.		
	помещения	ед.		
1.3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. м	11911,6	11911,6
	из них:	кв. м	0	0
	здания	кв. м	11911,6	11911,6
	сооружения	кв. м	0	0
	помещения	кв. м	33,61	33,61

Материально – техническая база колледжа совершенствуется и развивается как за счёт средств местного бюджета, так и за счёт внебюджетных средств.

Были проведены сварочные работы в здании общежития корпуса А.

Ремонт и замена необходимых отопительных батарей в корпусе А. Оформлены конференц-зал, основаны Коворкинг-зал, Педагогическая мастерская. Обновили материально-техническое оснащение корпуса А.



1. БИБЛИОТЕКА



1. КОВОРКИНГ ЗАЛ



	Инфраструктура	
1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность в расчёте на одного студента	На одного студента очного отделения 3 кв. м.
2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчёте на одного студента	0,8
3.	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитии, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитии	10 1,6 %

6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

С целью оптимизации организации образовательной деятельности и эффективного контроля качества образования в колледже функционирует внутренняя система оценки качества образования. Основной целью внутреннего контроля качества образования является разработка и внедрение в колледже системы контроля качества образовательной деятельности, а также сбор, обработка и систематизация информации об учебной, научной

и социально-воспитательной деятельности. На внутреннюю систему контроля качества образования возложено осуществление следующих задач:

- координация деятельности структурных подразделений колледжа по повышению квалификации сотрудников;
- разработка нормативно-методических материалов по созданию системы контроля качества при подготовке специалистов среднего звена;
- организационно-методическое сопровождение государственной аккредитации;

В соответствии с основными задачами контроль качества образования реализует следующие функции:

- организация и проведение мероприятий по подготовке студентов к аттестационному тестированию, проводимому при комплексной оценке колледжа;
- создание, модернизация и обслуживание, совместно с информационным отделом, системы компьютерного тестирования обучающихся для проверки текущих и остаточных знаний;
- сбор и обобщение опыта внедрения современных технологий обучения;
- проведение научно-методической работы по проблемам повышения качества обучения;
- организация, планирование и проведение ежегодного самообследования колледжа;
- организация обучения руководства колледжа и руководителей структурных подразделений по общим вопросам контроля качества образовательного процесса;
- мониторинг и своевременное обновление информации о системе контроля качества образовательной деятельности на сайте колледжа.

Качество подготовки обучающихся контролируется на всем протяжении обучения. Текущий контроль знаний на практических занятиях и семинарах, промежуточная аттестация, которая проводится в колледже в различных формах: дифференцированный зачет, экзамен, экзамен квалификационный (проводится по завершении изучения модуля и прохождения производственной практики).

В состав экзаменационной комиссии на экзамен квалификационный входят не только преподаватели колледжа, но и представители работодателей, что дает им возможность оценить подготовку специалистов.

Государственная итоговая аттестация по каждой специальности осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» по Программам государственной итоговой аттестации выпускников колледжа,

разработанной для каждой специальности. Ежегодно приказом директора утверждаются программы по проведению государственной итоговой аттестации выпускников, перечень действующих программ на учебный год. По итогам государственной аттестации председатели комиссии составляют отчет, в котором дают рекомендации по подготовке специалистов по специальностям. Сводные данные по результатам государственной итоговой аттестации представлены в отчёте.

В данный момент в колледже идет подготовка к государственной итоговой аттестации 2025-2026 учебного года: утверждаются программы государственной итоговой аттестации, готовится расписание, обучающиеся активно работают над дипломными работами и проектами.

8. Выводы и рекомендации комиссии по самообследованию

Результаты проведенного самообследования позволяют сделать вывод о том, что в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Чеченский государственный педагогический колледж» созданы необходимые условия для успешной реализации образовательной деятельности. Учредительные документы обеспечивают организационно- правовую базу деятельности. Фактические условия осуществления образовательной деятельности (материальная база, кадровое, учебно-методическое обеспечение, контингент обучающихся) соответствуют требованиям, предусмотренным лицензией.

Основные профессиональные образовательные программы по специальностям включают в себя все дисциплины, предусмотренные ФГОС, соблюдают обязательное содержание каждой учебной дисциплины. Профессиональные образовательные программы соответствуют требованиям ФГОС в части содержания, объема, системы контроля и нормативной обеспеченности их выполнения.

В структуре учебных планов соблюдаются государственные нормы соотношения часов по блокам дисциплин, по объемам теоретического обучения и практической подготовки, формам и количеству промежуточной аттестаций, соблюдаются общие нормативы учебной нагрузки студентов и ее объем.

В колледже созданы необходимые условия, определяющие качество подготовки специалистов:

- хороший уровень кадрового состава, достаточная материально-техническая база и социально-бытовые условия.

Организация воспитательной работы в колледже позволяет сделать вывод о том, что в нем создана и успешно реализуется система воспитательной работы со студентами,

направленная на воспитание творческой инициативы, разносторонних способностей, формирование гражданской позиции, нравственных ориентиров, социальной зрелости студентов, что соответствует современным требованиям.

Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Собственный библиотечный фонд колледжа укомплектован современной учебной и учебно-методической литературой. Колледж располагает необходимой базой компьютерной техники. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет. Наряду с этим, необходимо продолжить комплектование библиотечного фонда в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обновлять компьютерную технику.

Материально-техническая база и финансовое обеспечение позволяют осуществлять образовательный процесс в соответствии с установленными требованиями и обеспечивает возможность практической реализации профессиональных образовательных программ подготовки специалистов по реализуемым специальностям.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг педагогическому коллективу ГБПОУ «ЧГПК» необходимо активизировать работу по следующим направлениям:

1. Создание высокоэффективного среднего профессионального учебного заведения, обладающего потенциалом дальнейшего развития, способного обеспечить систему образования Чеченской Республики высококвалифицированными специалистами со средним профессиональным образованием, конкурентоспособными, готовыми к постоянному профессиональному росту;

2. Обновление образовательных программ и программно-методического обеспечения для повышения качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;

3. Дальнейшее развитие и совершенствование образовательной деятельности с целью постоянного повышения качества образования.

4. Модернизация и расширение материально-технической базы образовательного процесса. Продолжение комплектации материально-технического оснащения, увеличение учебных площадей;

5. Повышение квалификационных требований к педагогическим кадрам.

6. Развитие цифровых технологий, активное использование ИКТ, для повышения качества деятельности педагогов до уровня, соответствующего современным стандартам.

7. В рамках работы предметно-цикловых комиссий повышение уровня

методического и профессионального мастерства преподавателей. Всестороннее изучение и анализ педагогической деятельности на основе диагностики и мониторинга.

8. Представление преподавателями собственного опыта, результатов работы через публикации, мастер-классы, инновационную деятельность на Региональном и Всероссийском уровнях.

9. Развитие социального партнёрства с образовательными организациями и работодателями в вопросах:

- организации практического обучения студентов на реальных рабочих местах;
- организации дипломного, курсового проектирования под заказ потенциального работодателя;
- организации стажировки преподавателей;
- трудоустройства выпускников.

10. Активное вовлечение преподавателей и студентов колледжа в научно-практические конференции, конкурсы профессионального мастерства регионального, всероссийского, международного уровней; в Чемпионаты профессионального мастерства «Профессионалы», «Абилимпикс» и т.д.;

11. Эффективная реализация программы воспитания и социализации студентов колледжа, обеспечивающую совершенствование воспитательной среды и механизмов социально-психологической поддержки и сопровождения участников образовательного процесса.

12. Развитие современных форм студенческого самоуправления как особой формы инициативной, самостоятельной деятельности обучающихся, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности молодежи, развитие ее социальной активности.

13. Для достижения более высоких показателей востребованности и трудоустройства выпускников дальнейшее развитие взаимодействия с потенциальными работодателями и усиление профориентационной работы.

14. Создание безопасной и доступной среды в рамках образовательного процесса;

15. Совершенствование финансово-экономических механизмов, направленных на финансовую устойчивость и стабильность.

16. Развитие системы управления качеством образовательной деятельности, внутренней системы оценки качества образования.